

## 見附市ふるさと納税業務委託優先交渉権者選定に係る公募型プロポーザル 質問に関する回答

No	項目	質問内容	回答
1	実施要領 P2 7. 参加資格要件	実施要領>7. 参加資格要件を満たしていれば、別途で入札参加資格の取得は必要ないと解釈しておりますが相違ございませんでしょうか。	お見込のとおりです。
2	【別紙3】評価項目一覧	評価項目について点数の割り振りがございましたが、こちらは教えて開示されないご方針でしょうか。	お見込のとおりです。
3	【別紙1】仕様書 P1 4前提条件>(1)使用するポータルサイト	ふるさとズについて、委託される業務内容と、自治体と受託者の役割分担を教えてください。	委託する業務内容については、仕様書P2「5. 業務内容」の全ての業務です。 ふるさとズは市内外でのイベント開催時の利用を想定しているため、平常時に実施する業務はありません。
4	【別紙1】仕様書 P4 6委託業務の詳細>(3) 寄附金受領証明書等の発送に関する業務>ウ	ご用意いただく送付用の窓あき封筒の仕様について下記を教えてください。 ・サイズ(長3横、長4横 等) ・口糊加工仕様(両面テープ、アドヘア糊、アラビア糊等) また、準備期間中に料金後納等の表示内容変更や、封筒の仕様を変更の上、作成いただくことは可能でしょうか。	・サイズ:長3横 ・口糊加工はありません 準備期間中に料金後納等の表示内容変更や、封筒の仕様を変更の上、作成することは可能です。
5	【別紙1】仕様書 P2 6委託業務の詳細>(1)ポータルサイトの管理運営業務	「必要な写真撮影」について、どのようなレベルを意図されていますでしょうか。すべての返礼品が対象でしょうか。希望があった事業者・商品のみが対象でしょうか。	希望があった事業者・商品及び貴社で必要と判断した写真の撮影をお願いいたします。
6	【別紙1】仕様書 P5 6委託業務の詳細>(1)ポータルサイトの管理運営業務	「受託者が作成する返礼品のカタログ及び寄附申込書を送付するとともに、払込取扱票や振込口座の案内を送付すること。」とあるが、この業務に係る費用はすべて受託料に含まれておりますでしょうか。	お見込のとおりです。
7	【別紙1】仕様書 P5 6委託業務の詳細>(6)返礼品の募集・開発、ポータルサイト掲載等に関する業務	「地域活性化起業人」等の外部人材とも連携を密にし、について、「地域活性化起業人」以外に想定される外部人材はありますでしょうか。また、連携する業務は、「返礼品の開発、掘り起こし」のみでしょうか。	現状、想定されている外部人材は地域活性化起業人のみです。連携する業務についてはお見込みのとおりです。
8		現在掲載されている画像は受託後も継続して使用出来ますでしょうか。	受託後も継続して使用可能です。
9		寄附額上位5アイテムの返礼品は何になりますでしょうか。	寄附額上位5アイテムの返礼品は以下のとおりです。 1位:【12カ月連続お届け】新潟県産コシヒカリ 5kg(無洗米) 2位:【12カ月連続お届け】新潟県産コシヒカリ 7kg(精米) 3位:【6カ月連続お届け】新潟県産コシヒカリ 7kg(精米) 4位:【6カ月連続お届け】新潟県産コシヒカリ 5kg(無洗米) 5位:【6カ月連続お届け】新潟県産こしいぶき 8kg(精米)
10	仕様書P1 4前提条件 (2)寄附管理システムについて	見附市様で使用されているふるさと納税doを共有していただけるのでしょうか。	当市で使用しているふるさと納税doを共有いたします。
11	仕様書P4 (3)寄附金受領証明書の発送に関する業務 ウ	送付用の封筒は封入封筒機を利用する事を検討しているのですが、送付用の封筒は見附市様でご準備される窓あき封筒を利用する事は必須でしょうか。	当市で準備している窓あき封筒を利用することは必須ではありません。受託者において封筒を作成いただくことは可能ですが、その際は封筒の仕様やデザインについて当市と協議して作成いただくこととなります。
12	業務提案書等作成要領 P2 2. 提案書の概要 (10)準備期間と運用開始スケジュール	返礼品提供事業者様の情報は返礼品の価格等含めて引継ぎされるのでしょうか。	返礼品提供事業者の情報は返礼品の価格等含めて引継ぎいたします。
13	仕様書6委託業務の詳細 (4)	返礼品の調達に際し、配送伝票を作成し、返礼品提供事業者に配布することありますが、配送会社の送り状発行代行システム利用する場合、手数料は受託者負担となりますでしょうか。	配送会社の送り状代行システムを利用する際の手数料は委託料に含まれます。

## 見附市ふるさと納税業務委託優先交渉権者選定に係る公募型プロポーザル 質問に関する回答

No	項目	質問内容	回答
14	実施要領5委託業務上限額	寄付額増のための広告費は、本事業人は別に予算がございますでしょうか。	広告費は、委託料とは別に予算があります。
15	仕様書11 委託料の支払	市は適切な請求を受領した日から30日以内に支払うものとすると思いますがこちらは協議の上変更は可能でしょうか。	当市では法律に基づき「適切な請求書を受領した日から30日以内」に可能な限り速やかに支払を行っておりますが、契約締結前に協議を行い、両者合意の上で変更することは可能です。
16	経費割合について	ふるさと納税の募集内となる業務と、募集外となるPR等の業務割合については、協議の上決定いただけますでしょうか。また、令和5年度の経費割合をご提示いただくことは可能でしょうか。	本プロポーザルでの仕様書に示す業務は全てふるさと納税の募集内となる業務と認識しておりますが、募集外となる業務がある場合は、業務提案書で提案いただいた上で、契約締結前に協議を行い、決定することは可能です。 また、経費割合について、現時点で集計できる令和6年1月末時点での数値をお答えいたします。 返礼品等の調達に係る費用:23.14% 返礼品等の送付に係る費用:5.12% 広報に係る費用:1.78% 決済等に係る費用:1.68% 事務に係る費用:18.28% 合計:50.00%
17	別紙1 仕様書 6 委託業務の詳細 (3) 寄附金受領証明書等の発送に関する業務 イ③	返信用封筒の郵送料は、寄附者様負担の認識で相違ございませんでしょうか。 また、上記運用である場合、今後、市で負担するよう変更の予定はございますでしょうか。	ワンストップ特例申請返信のための郵送料は現状寄附者負担です。今後、市で負担するかは検討の上、決定いたします。
18	別紙1 仕様書 6 委託業務の詳細 (3) 寄附金受領証明書等の発送に関する業務 ウ	「寄附金受領証明書等の発送に必要な郵便料は、別途、実費精算とする。」とありますが、後納郵便等他局差出承認請求を利用し、請求先の変更はないまま書類の発送元のみ変更することは可能でしょうか。	当市で後納郵便等他局差出承認請求を提出し、請求先は当市、書類の発送元を受託者とすることは可能です。
19	別紙1 仕様書 6 委託業務の詳細 (4) 返礼品の発注及び配送管理及び精算に関する業務 カ、ク	特定の配送事業者を利用されていますでしょうか。 また、ふるさと納税doを利用中とのことですが、SCM連携サービスは利用されていますでしょうか。	当市として特定の配送事業者は利用しておりません。返礼品提供事業者がそれぞれ利用している配送事業者で返礼品を配送しています。また、ふるさと納税doのSCM連携サービスは利用していません。
20	別紙1 仕様書 6 委託業務の詳細 (6) 返礼品の募集・開発、ポータルサイト掲載等に関する業務	各ポータルサイトのトップページ・返礼品ページの作成は市で行っておりますでしょうか。 もしくは「地域活性化起業人」等、外部委託での作成になりますでしょうか。	現在のふるさとチョイス及び楽天ふるさと納税のトップページは令和5年度にふるさと納税業務を受託した事業者が作成しました。 また、返礼品ページについては、ふるさとチョイス、楽天ふるさと納税、ふるなび、ふるさとZについては上記と同じふるさと納税業務受託事業者が作成しました。 三越伊勢丹ふるさと納税のトップページ及び返礼品ページは三越伊勢丹が作成しており、さとふるのトップページはさとふるが作成、返礼品ページは各返礼品提供事業者が作成しています。