

申 請 者 住 所 \_\_\_\_\_

企業・団体名 \_\_\_\_\_

代 表 者 \_\_\_\_\_ 印

連 絡 先 \_\_\_\_\_

## 見附市飲食店予約応援補助金交付申請書 兼 請求書(団体用)

次のとおり、新型コロナウイルス感染症対策事業 飲食店予約応援補助金の交付を申請し、請求します。

なお、宴会等はキャンセルしません。キャンセルした場合においても、予約金の返還を求めないことに同意します。

## 1. 申請の概要

利用店舗名	店舗名		
	店舗住所		
	電話番号		
利用予定人数	人 (対象:5人以上)	予約 NO.	(予約兼予約金受取証明書 NO.)
利用予定年月日	令和 年 月 日 ( )		
予約金額 (支払済)	予約金額 _____ 円 対象:30,000円以上支払い	総支払額 (予定)	総支払額(予定) _____ 円
申請金額	_____ 円 (予約金額の15%) ※1,000円未満切り捨て		

## 2. 振込先口座番号記入欄

金融機関名	本・支店名	口座種別	口座番号
		普通・当座	
口座名義	(フリガナ : _____ )		
	-----		

※ゆうちょ銀行の場合は、通帳に記載されている【店名】(漢数字表記)・【預金種目】・【口座番号】をご記入ください。記号、番号ではありませんのでご注意ください。

**【添付書類】**

- ・ 予約 兼 予約金受取証明書の原本
- ・ 振込先口座の通帳の写し

添付書類 貼付欄