

# 受付期間を厳守してください

(学校用)

第1号様式 (第2条・第5条関係)

記入例

## 学校使用許可申請書 (兼使用料減免申請書)

令和 年 月 日

見附市立 **① 見附小** 学校長 様

必ず団体名を記入して下さい

申請者 **②** **バスケットボールサークル**  
 住所 **③** **見附市昭和町□-□-□**  
 氏名 **新潟 太郎**  
 電話 **090-0000-0000**  
 登録番号

必ず連絡責任者の名前を記入して下さい

連絡責任者 **④** **見附市昭和町□-□-□**  
 住所 **見附 太郎**  
 氏名 **090-0000-0000**  
 電話

必ず具体的な日を記入してください

施設の使用許可〔及び使用料の減免〕を次のとおり申請します。

⑤ 使用日時 使用時間	使用施設 行事名	利用条件 人数	申請 内容	基本料金 〔円〕
<b>4月1. 8. 15. 22. 29日</b> <b>19:00~22:00</b>	<b>⑥ 見附小学校 体育館 Aコート</b>	<b>⑦ 30人</b>	<b>⑧ バスケットボール練習</b>	<b>⑨</b>
<b>5月6. 13. 20. 27日</b> <b>19:00~22:00</b>	<b>見附小学校 体育館 Aコート</b>	<b>30人</b>	”	
<b>6月3. 10. 17. 24. 31日</b> <b>19:00~22:00</b>				
<b>7月1. 8. 15. 22. 29日</b> <b>19:00~22:00</b>				
<b>8月5. 12. 19. 26. 31日</b> <b>19:00~22:00</b>				
<b>9月2. 9. 16. 23. 30日</b> <b>19:00~22:00</b>				
<p>＜記入方法＞</p> <p>①学校名を記入                  ②団体名を記入                  ③代表者の氏名・連絡先を記入                  ④第1連絡者の氏名・連絡先を記入                  ⑤6ヵ月分の使用日時を記入 ※必ず日付を記入すること                  ⑥学校名・使用施設名を記入 ※必ず学校名から記入すること                  ⑦利用人数を記入                  ⑧使用目的を記入                  ⑨・⑩ 今年度より記入の必要がありません。(教育総務課で記入します)                  ⑪使用料減免理由を記入 (該当する団体は必ず記入する)</p> <p>※1枚に記入しきれない場合には、複数枚に分けて記入・提出してください。</p>				
【減免理由】 <b>学校開放利用登録団体のため、減免願います。⑪</b>			合計	<b>⑩</b>
			減免額	
			使用料金合計	

記入の必要はありません

決裁欄	学校長	教頭	係		