

1. 目的

見附市におけるSWCやSDG s等の取り組みに賛同し、見附市のまちづくりに協力する意思がある企業、NPO、団体等（以下「SDG s パートナー」という）と連携して、SDG sの更なる普及を図るため、パートナー制度を構築する。

2. 応募条件

見附市内で下記のいずれかの活動を行うこと。

① SDG sの推進に寄与する取り組み（企業提案型）

- (例) ・再生材料を用いたビニール袋を製造し循環型社会の構築に貢献します。
・住宅の高性能化に積極的に関与し、居住者の健康と福祉に寄与します。
・SDG s宣言を行い、組織としてSDG sに総合的に取り組みます。

② 見附市のまちづくりに寄与する取り組み（市施策事業への協力型）

- (例) ・健康運動教室に社員〇%以上が参加し、健康経営を目指します。
・コミュニティバスを利用して通勤するなど、社員〇%以上の自家用車通勤を抑制します。
・グリーン作戦に社員〇%以上が参加します。
・子育てする社員を応援し、子育て応援企業の取得を目指します。
・わくわく体験塾や職業体験を通じて、子どもたちに貴重な学習の場を提供します。

③ その他、市長が認める見附市に寄与する取り組み

3. 申請資格

下記のすべてに該当すること。

- (1) 市に納付すべき税金を滞納していないこと。
- (2) 暴力団または暴力団構成員に該当していないこと。
- (3) 過去2年以内に法令違反がないこと。

4. 申請・認定・更新・取消

(1) 申請方法

別紙様式1による申請書をご提出ください。市で申請書の内容を審査した上で、「みつけSDG s パートナー」として認定します。認定後、みつけSDG s パートナー認定証を交付します。

(2) 認定期間

認定日から翌年度の年度末まで（最大2年間）

(3) 更新

認定期間の更新を希望する場合は、別紙様式1による申請書の他、SDG s パートナーとなつて行った活動に関する実績報告書（別紙様式2）を提出してください。また、市とSDG s パートナーの相互の関係を維持、強化するため年度末に次年度の担当者の確認を市から依頼します。

(4) 取消

下記に該当する場合は認定を取り消すものとします。

- ① 虚偽の申請によるものであったとき。
- ② SDGs パートナーから認定の取り消しについて申し出があったとき。
- ③ 応募条件または申請資格を満たさなくなったとき。
- ④ 公序良俗に反する行為が認められたとき。
- ⑤ 政治活動または宗教活動を目的とした行為が認められたとき。
- ⑥ その他市長が不相当と認める行為が認められたとき。

5. SDGs パートナーに対する支援

- ① 見附市ホームページに団体名と取り組み内容を掲載します。
- ② 「みつけSDGs パートナー」認定証、デジタルロゴ(※1)、SDGs バッジ(※2)、ステッカー(※3)を提供します。
- ③ メール登録を頂いた場合、市よりSDGsに関する情報を適時発信します。

①見附市ホームページ上での紹介イメージ

The image shows a template for a company's website introduction. At the top left is a circular logo with the text "企業ロゴ" (Company Logo) and "〇〇株式会社" (Company Name). To the right is a green box with the number "3" and the text "すべての人に 働きがいと豊かさを 関係する SDGs ゴールのマーク" (SDGs goal mark related to everyone's well-being and prosperity). Below this is a paragraph: "私たち「〇〇株式会社」は〇〇を通じて〇〇を行っている会社です。" (We, "Company", are a company that operates through "Company"). To the right of this paragraph is a yellow box labeled "団体の概要紹介 ※申請書の(3)" (Company overview introduction, application form (3)). Below the paragraph are two boxes: one for "団体の PR 写真、ポンチ絵など" (Company PR photos, punch cards, etc.) with images of a building and people, and another for "SDGs の取り組み紹介 ※申請書の(2)" (SDGs activities introduction, application form (2)) with text: "【ゴール☆】 私たちは〇〇の取り組みにより、お客様に△△をご提供することで、〇〇の改善に貢献します。 【ゴール〇】 〇〇を利用した△△の販売を通じて、〇〇という価値観の形成を生み出し、△△の実現に貢献します。" (Goal ☆: We contribute to the improvement of "Company" through our activities, providing △△ to our customers. Goal ○: Through the sale of △△ using "Company", we create a value perception of "Company" and contribute to the realization of △△). At the bottom is a box for "団体 DATA : ①住所、②電話番号、③メールアドレス、④ホームページアドレス" (Company Data: ① Address, ② Phone number, ③ Email address, ④ Home page address).

②※2



②※1、※3

※デジタルロゴを使用する際の注意事項

- ・デジタルロゴを営利目的で使用することはできません。
- ・具体的には、販売する商品および商品のパッケージにロゴマークを記載するようなことはご遠慮ください。



SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS

私たちは持続可能な開発目標 (SDGs) を支援しています

SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS

私たちは持続可能な開発
目標 (SDGs) を支援し
ています

年 月 日

(あて先) 見附市長

申請者：

住所

団体名

代表者肩書・氏名

担当者所属・肩書・氏名

連絡先

メールアドレス

みつけSDGsパートナー制度の申請について

見附市の取り組み（SWC、SDGs等）に賛同し、見附市のまちづくりに協力する意志があるため、みつけSDGsパートナーとなるべく、下記事項について確認の上、関係書類を添えて申請します。

記

(1) 確認事項（下記内容を確認の上、チェックを入れてください）

- 本制度の内容を理解し、本制度の規程に従うこと
- 市に納付すべき税金を滞納していないこと
- 暴力団または暴力団構成員に該当していないこと
- 過去2年以内に法令違反がないこと
- 申請書の内容に相違なく、団体名、取り組み内容を見附市ホームページで公開することに同意すること

(2) 取り組み内容（貴団体がSDGsパートナーとして取り組む内容を記入してください

【募集要項の「2. 応募条件」該当事項】

(3) 貴団体の概要（貴団体の設立趣旨や普段の活動内容などを記入してください。

【市ホームページ上で団体名と一緒に公開します】

(4) 関係するSDGs目標（ゴール）に○印を記入してください【複数選択可能】

<p>① 貧困</p> 		<p>⑦ エネルギー</p> 		<p>⑬ 気候変動</p> 	
<p>② 飢餓</p> 		<p>⑧ 成長・雇用</p> 		<p>⑭ 海洋資源</p> 	
<p>③ 保健</p> 		<p>⑨ イノベーション</p> 		<p>⑮ 陸上資源</p> 	
<p>④ 教育</p> 		<p>⑩ 不平等</p> 		<p>⑯ 平和</p> 	
<p>⑤ ジェンダー</p> 		<p>⑪ 都市</p> 		<p>⑰ パートナー</p> 	
<p>⑥ 水・衛生</p> 		<p>⑫ 生産・消費</p> 			

※見附市の取り組みはゴール3、4、7、8、11、12、13、15、17に関係しています。

年 月 日

(あて先) 見附市長

団体名 _____

住所 _____

代表者肩書・氏名 _____

担当者所属・肩書・氏名 _____

連絡先 _____

メールアドレス _____

みつけSDGsパートナー実績報告書

取り組み内容

例：令和〇年〇月 〇〇に関する活動を実施。 〇〇の活動時にSDGsの普及啓発活動を実施 等
具体的に記載ください。

実績報告書は任意様式による提出も可能です。