

様式第 1 号（第 4 条関係）

利用者登録番号交付申請書

年 月 日

（あて先）見附市長

申請者

住所 〒

商号又は名称

代表者



次のとおり電子入札システムの利用者登録番号の交付を申請します。

記

資格者名簿の種類 (該当するものに○)	建設工事		
	測量・建設コンサルタント等業務		
	役職名	氏 名	備 考
	電子入札システムに登録する I C カードの名義人 (契約締結権限を有する本店又は営業所等として名簿に登録されている本店又は営業所等の代表者)		

（申請担当者）

所 属		電 話	
職 名		F A X	
担当者名		E-mail	

(申請に当たっての注意事項)

- 1 申請に当たっては、本店の代表者印を押印してください。
(支店長印等による申請は認めません。)
- 2 建設工事と測量・建設コンサルタント等業務の両方の入札参加者名簿に登載されている業者や、本店と支店でそれぞれ別に入札参加者名簿に登載されている業者の場合、名簿ごとに登録番号が異なりますので、交付申請書も別々に作成してください。
- 3 本申請を行う時点で、ＩＣカードを取得している必要はありません。
- 4 郵送で提出する場合は、封筒の表面に「利用者登録番号交付申請書在中」と朱書きしてください。
- 5 交付通知書は、申請先（本店）に対して発送します。
- 6 本申請書は、総務課管財係に提出してください。
- 7 再交付を希望する場合も、本申請書を使用してください。