

記入例

※整理番号

※受付年月日 令和 . .

児童手当 別居監護申立書

(宛先) 見附市長

私は、別居している児童を監護し、かつ、生計を同じくしている又は生計を維持していることについて、下記のとおり申し立てます。

記

児童の個人番号(マイナンバー)を記入し、児童のマイナンバーカードの両面写しを添付してください。

1. 別居している児童について

ふりがな 児童の氏名	個人番号	続柄	生年月日
ミツケ イチロウ 見附 一郎	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2	子	平成令和 △ 年 △ 月 △ 日
			平成令和 年 月 日
			平成令和 年 月 日

※申立人が公務員の場合又は当該児童の個人番号を記載した別居監護申立書を既に提出しており、その状態が継続している者の場合には、個人番号欄の記載は不要。

住所 長岡市大通 1 丁目 4 番地 1 0

2. 別居している児童の属する世帯について

ふりがな 世帯主の氏名	児童からみた世帯主 の続柄
ミツケ ハナコ 見附 花子	母

3. 別居の理由について

(1) 仕事の都合上、単身赴任をしているため

(2) 児童の進学、通学のため

(3) その他 ()

4. 別居期間

令和△ 年 △ 月 △ 日 から 令和△ 年 △ 月 △ 日までを予定

5. 監護、生計同一又は生計維持の状況（面会、仕送り等について）

週末は会っている。生計は同一です。

令和 △ 年 △ 月 △ 日

【申立人】（児童手当の請求者・受給者）

住所 見附市昭和町 2 - 1 - 1

氏名 見附 太郎