

記入例

※整理番号
※受付年月日 令和 . .

監護相当・生計費の負担についての確認書

(宛先) 見附市長

私は、以下に記載する者(注)について、監護に相当する日常生活上の世話及び必要な保護をし、かつ、その生計費を負担していること(以下「監護相当・生計費の負担」という。)を下記のとおり申し立てます。

申立てが真正であることの証明を求められた場合は、関係する書類を提出します。

注 18歳に達する日以後の最初の3月31日を経過した後から22歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある者のうち、施設等に入所等している者でないもの(詳細は裏面を参照)

記

1	ふりがな 氏名 みつげ いちろう 見附 一郎		生年月日 平成・令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日				住所 見附市昭和町2丁目1番1号															
	個人番号	続柄	職業等(いずれかに○)※				通学先(学生の場合のみ)				卒業予定時期(学生の場合のみ)				申立人による監護相当の状況(いずれかに○)				申立人による生計費の負担の状況(該当するものすべてに○)			
	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2	子	学生・無職・その他				〇〇大学				令和 ○ 年 ○ 月				1.同居し、日常生活上の世話・必要な保護をしている 2.別居しているが、定期的な連絡・面会等をしており、監護相当である 3.その他()				1.生活費(食費、家賃等) 2.学費 3.その他()			
2	ふりがな 氏名		生年月日 平成・令和 年 月 日				住所															
	個人番号	続柄	職業等(いずれかに○)※				通学先(学生の場合のみ)				卒業予定時期(学生の場合のみ)				申立人による監護相当の状況(いずれかに○)				申立人による生計費の負担の状況(該当するものすべてに○)			
			学生・無職・その他								令和 年 月				1.同居し、日常生活上の世話・必要な保護をしている 2.別居しているが、定期的な連絡・面会等をしており、監護相当である 3.その他()				1.生活費(食費、家賃等) 2.学費 3.その他()			
3	ふりがな 氏名		生年月日 平成・令和 年 月 日				住所															
	個人番号	続柄	職業等(いずれかに○)※				通学先(学生の場合のみ)				卒業予定時期(学生の場合のみ)				申立人による監護相当の状況(いずれかに○)				申立人による生計費の負担の状況(該当するものすべてに○)			
			学生・無職・その他								令和 年 月				1.同居し、日常生活上の世話・必要な保護をしている 2.別居しているが、定期的な連絡・面会等をしており、監護相当である 3.その他()				1.生活費(食費、家賃等) 2.学費 3.その他()			

※ 学生がアルバイト等をしている場合は学生に○をつける。

記載内容について上記のとおり相違ありません。

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

【申立人】(児童手当の請求者・受給者)

住所 見附市昭和町2丁目1番1号

氏名 見附 太郎

★この確認書は、児童手当の受給者(請求者)が、大学生年代の子【児童の兄弟等】を養育しており、0歳~高校生年代の子【児童】と合わせると、3人以上の子を養育している場合に提出が必要です。

★大学生年代の子【児童の兄弟等】について、申請日時点の状況を記入してください。

★裏面の注意書きをよくご確認の上、記入してください。

◎ 裏面の注意をよく読んでから記入してください。