

求人番号

15040- 1251051

事業所番号

1504-614588-7

受付年月日 令和7年2月10日

紹介期限日 令和7年4月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所

新潟県見附市

職業分類

042-03

産業分類

491 郵便業（信書便事業を含む）

1 求人事業所

事業所名

ニッポンユウビンカブシキガイシャ ニイガタユウビンキョウ

日本郵便株式会社 新潟郵便局

所在地

〒 954-9799

新潟県見附市新幸町 2 - 1

ホームページ

2 仕事内容

職種

屋内でのゆうパックの区分（夜勤・深夜勤ローテ）

仕事内容

○ゆうパックの区分処理に関する作業
・区分機械による仕分け（荷物をコンベアへ乗せる）
・手作業（機械仕分け後の荷物をパレットへ積み込み）（コンベアに乗らない荷物を番号別に仕分け、パレットに積み込み）
・荷物を積載したパレットの構内搬送

*変更範囲：会社の定める業務

雇用形態

正社員以外

正社員以外の名称 期間雇用社員

正社員登用 **あり**

正社員登用の実績（過去3年間）

5名あり

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
6ヶ月
契約更新の可能性 **あり**（原則更新）
契約更新の条件

3 賃金・手当

(1/2)

賃金

月額（a+b）

176,400 円 ~ 176,400 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

176,400 円 ~ 176,400 円

月平均労働日数（21.0 日）

賃率（a）

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

手当 円 ~ 円

固定残業代（c）

なし（ 円 ~ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項（d）

※賃金月額：時給×労働時間×月平均労働日数にて算出

賃形態金等

時給 1,050 円 ~ 1,050 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 日額 2,600 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 24 日

昇給

あり（前年度実績 **あり**）
金額 1時間あたり 40 円 ~ 160 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 **あり**） 年 2 回（前年度実績）
賞与月数 計 1.00ヶ月分（前年度実績）

就業地住所

新潟県見附市

職業分類

042-03

産業分類

491 郵便業（信書便事業を含む）

就 業 場 所

事業所所在地と同じ
〒 954-9799
新潟県見附市新幸町 2 - 1

信越線見附駅 から 徒歩25分

受動喫煙対策 **あり**（喫煙室設置）
屋外設置。時間制限あり

マイ通勤 |

可

駐車場 **あり**

転可勤能の性

なし

年 齢

年齢制限 **あり**（18歳以上）
年齢制限該当事由 法令の規定により年齢制限がある
労基法第61条年少者の深夜業務禁止による

学 歴

不問

必要経験な等

必要な経験・知識・技能等 不問

必 P C 要 ス キ ナ ル

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 2ヵ月
試用期間中の労働条件 同条件

事業所名

日本郵便株式会社 新潟郵便局

求人票（フルタイム）

求人番号

15040- 1251051

事業所番号

1504-614588-7 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

交替制（シフト制）
（1） 13時 00分 ～ 22時 00分
（2） 21時 50分 ～ 06時 50分
（3） ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 10 時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
事故調査等が必要な事例が発生した場合や年末年始等。繁忙期等必要に応じ、労働時間を延長及び休日出勤させることができる。

休憩時間

60分 年間休日数 113日

休日等

その他
週休二日制 毎 週
4週に8日休み
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 171,804人
就業場所 495人
（うち女性 135人）
（うちパート 75人）
設立年 平成19年
資本金 4,000億円
労働組合 あり

事業内容

郵便事業

会社の特長

新潟県内全ての郵便物や荷物を集中処理する郵便、物流の拠点です。最新の機械を導入し、郵便局のための郵便処理専門施設として、内務作業を中心に24時間365日操業します。

役職／代表者名

局長 佐久間 隆 法人番号 1010001112577

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度

なし 復職制度 なし

育児休業取得実績

あり 介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

- 作業／制服：無（靴・エプロン貸与）
○休日の相談：否
○就業時間の相談：否
○業務上車を運転する機会：無

※半年ごとのスキル評価での昇給制度（最高時給1210円）

※契約更新【年2回：4月と10月】
（最初の雇用契約のみ6か月に満たない場合があります）

※通勤可能な方

※詳しい内容は面接時にお伝えします

7 選考等

採用人数

1人 募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

随時

選考場所

〒954-9799
新潟県見附市新幸町2-1
信越線見附駅 から 徒歩25分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 その他
送付方法 郵送
求職者マイページ
郵送の送付場所
〒954-9799
新潟県見附市新幸町2-1
応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

担当者

総務部
カワタ・コモロ
河田・小師
電話番号 0570-943-835 内線（ ）
FAX 0258-94-6305
Eメール