

# Recruitment Guide Book

## 見附市職員採用ガイドブック

「小さなまち」に  
「大きな力」を。



採用の流れ 試験内容・スケジュールの詳細につきましては、募集要項で必ずご確認ください。

### ■一般事務職（大学卒業程度）の主な流れ



### ■一般事務職（民間等経験者）の主な流れ



## Q&A

見附市外に住んでいるのですが、受験できますか？

受験資格に、住所要件は設けておりません。また、出身地・居住地による有利・不利は全くありません。  
ただし、「消防職員」に限り、緊急出動の可能性がありますので、採用後は原則として、一定距離内に居住していただくことになります。

年齢や性別などによって、有利・不利がありますか？

全くありません。  
それぞれの試験職種・区分の受験資格を満たしていれば、すべて平等です。

採用試験は毎年実施されますか？

職員の欠員等の状況により実施しております。  
一般事務職は、ほぼ毎年、実施しております。保育士・消防士・栄養士などにつきましては、実施しない年もあります。

女性が働きやすい環境が整えられていますか？

配属・職務内容・給与・昇任など、男女差はありません。  
未婚・既婚の別や出産等によって昇任や人事異動の面で不利益を受けることもありません。



**SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS**

見附市は持続可能な開発目標（SDGs）を支援しています

SDGsとは

国連サミットで採択された世界共通の持続可能な開発目標の略。2019年、見附市は「SDGs未来都市」「自治体SDGsモデル事業」に選ばれました。

見附市総務課人事係 発行:2025.4

〒954-8686 新潟県見附市昭和町2丁目1番1号

TEL 0258-62-1700 (内線 324・325)

Mail soumu@city.mitsuke.niigata.jp

WEB <https://www.city.mitsuke.niigata.jp/>

撮影協力:企画調整課秘書広報室広報広聴係



見附市職員採用総合案内



見附市ホームページ

市政スライド



コレを見れば  
見附市の  
まちづくりがわかる！

SNSで見附市を配信！

LINE



Instagram



X



YouTube



みんなで作る

# 「暮らし満足 No.1 のまち」

あなたのアイデアやチャレンジを  
見附市のまちづくりに。

職員と市長とが直接意見交換できる

「ダイレクトトーク」や「職員提案」など、

**施策の議論・提案をボトムアップで実施！**

市長との距離が近いのも見附市の魅力！



## 「91.8%が住みよいまち」

と高く評価。平成5年度から2年に1回実施している、「まちづくりアンケート」や「ふれあい懇談会」など、市民の声をまちづくりに反映！



### ▲ ふれあい懇談会

市への提案や普段感じている課題などについて、市民の皆さんと市長で気軽に語り合う場です。

## 「健幸に暮らせるまちづくり」

健康で幸せなまちづくりを推進！

## 人口約4万人の「コンパクトなまち」

病院、図書館、スポーツ施設など、どこに行くにも10分圏内！  
面積：77.91平方キロメートル



## 「交通の便がいい」

## 「県内どこへでもアクセスが良い」

市内を走るコミュニティバスは20分～30分に1本運行。市外からも通勤しやすい！



見附市長 稲田 亮

## 「76.9%が子育てしやすいまち」

と評価。「見附市子ども・子育てどまんなか条例」を策定し、行政・地域・企業が一体となった子育て支援をさらに推進！

### 見附市長メッセージ

見附市では、スマートウェルネス「健幸に暮らせるまちづくり」を進め、市民の90%以上の方から「見附市は住みよいまち」と高い評価を受けています。また、人口減少や少子高齢化の中でも、持続可能なまちづくりを行っている自治体として、国からはコンパクトシティ大賞やプラチナ大賞を受賞するなど、全国の自治体のモデル都市としても認められてきました。

私は、これまでのスマートウェルネスに加え、「暮らし満足 No.1 のまち」を掲げ、若者呼び込みとともに、誰も取り残すことのないまちづくりを進めています。そのために職員の皆さんがさまざまなアイデアを考え、議論し、企業や地域の力を借りながら、実行に移していくということが私のスタンスです。そのためには「好奇心」や「チャレンジ精神」を持つ皆さんの力が必要です。「職場環境」と「ワークライフバランス」も大切にしていきます。私たちと力を合わせ、暮らし満足 No.1 のまちづくりのために一緒に働いてみませんか。



見附市人材育成基本方針

# 見附市の求める職員像

## チャレンジする職員

常に新たな課題に挑戦し、自らの可能性を切り開いていく職員

## アカウンタビリティを担う職員

自立した自治体を目指して、自らの責任で、自らの政策を立案、実現し、説明責任を果たす職員

## プロフェッショナルな職員

法令遵守に基づき、個々の分野に習熟し、高度な専門知識を備えるとともに、プロ意識・プロ思考を持った職員

### 令和6年度のテーマ

若手職員により、まちの課題解決のために取り組むべき政策や働きやすい職場環境について

●このワーキングでは、グループに分かれて企画立案し、その事業について報告会で発表を行いました。

●毎年、職員提案を広く募集し、令和5年度は16の職員提案があり、そのうちの4提案を事業化!そのうちの一つが「見附未来検討WG」です。

## 見附未来検討WGで若手職員が政策提案



報告会の様子



## 職員研修

あなたのチャレンジを徹底サポート!

### 充実した自己啓発援助制度等

- 職員国内研修
- 自主研修グループ助成
- 通信教育受講費助成等
- アクション計画の自己啓発目標

### 豊富な職場研修

- アクション計画業務目標
- 各職場での研修



### 職場外研修

- 階層別研修(新採用職員研修/一般職員研修第1部・第2部/主任研修・主査研修・係長研修・課長補佐級研修・課長級研修など)
- 派遣研修(市町村アカデミー/県派遣/内閣府派遣)
- 専門研修

R6年度 ・委託研修(業務改善研修/アサーティブコミュニケーション研修/分かりやすい伝え方研修)  
 ・税務事務新任研修 ・住民協働研修 ・法制執務研修 ・財務事務新任研修 ・見附未来検討WG など

## 人事管理

あなたが活躍できるさまざまな制度があります!

### ジョブローテーション

採用10年~15年程度までは多様な職務分野の経験を基本としています。

### 自己申告制度

「自己申告書」により、自身の能力・適性や異動希望等の把握に努めています。

### 人事考課

上司と面談を行いながら目標を定め、評価を行います。

## 職場環境

安心して働き続けられる環境が整っています!

### キャリアデザインと人事管理

見附市では、職種・学歴・年齢・性別等に関わらず、職員の意欲や能力、実績に基づき昇任を実施しています。キャリアデザインについて、自己申告等により把握し、人事管理に反映し、長期的な視点で人材を育成するように努めています。



●採用1年目は、見附市職員として必要な基礎的知識やスキルを習得するための研修を実施します。このほかにも、各自の業務に関連した研修などがあります。

(令和6年度実績)

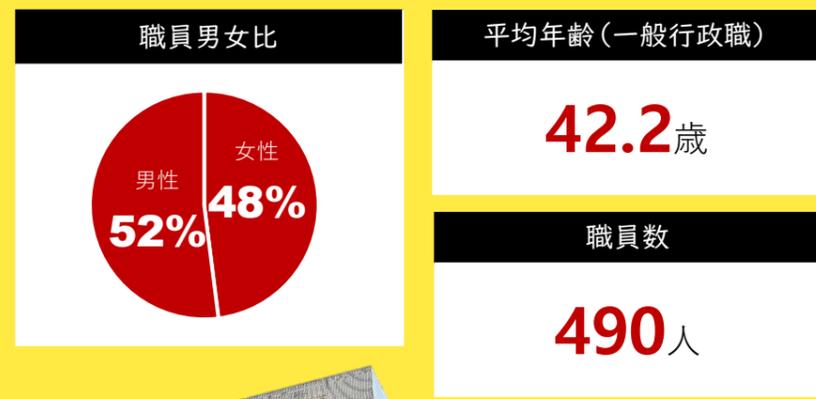
4月	5月	11月	3月
<ul style="list-style-type: none"> <li>●新採用職員研修(市独自)(1日間)</li> <li>・市長講演~「暮らし満足No1のまち」を目指して~</li> <li>・公務員の服務、倫理規定について</li> <li>・給与制度、福利厚生について</li> <li>・人事考課制度</li> <li>●新採用職員研修(市独自)(2日間)</li> <li>・見附市の取組について</li> <li>・広報ツール、情報ネットワーク、財務会計制度について</li> <li>・スマートウェルネスみつけについて</li> <li>・見附市の地域コミュニティについて</li> <li>・認知症サポーター養成講座</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●新採用職員研修(市町村総合事務組合)(4日間)</li> <li>・地方公務員としての必須知識</li> <li>・仕事の基本</li> <li>・ビジネスマナー</li> <li>・地方公務員制度</li> <li>・文書事務</li> <li>・公務員倫理</li> <li>・地方自治制度</li> <li>・健康管理</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●新採用職員研修(市独自)(1日間)</li> <li>・人事考課制度(能力評価、自己申告書)</li> <li>・地方公務員法(公務員の責任、権利、義務について)</li> <li>・地方自治法(業務との関係や事例を中心に説明)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>●新採用職員研修(市独自)(1日間)</li> <li>・給料・休暇制度</li> <li>・文書事務について</li> <li>・財務会計と契約</li> </ul>

豊富な研修内容でスキルアップ!

# 数字で見える見附市職員



平均給料月額(一般行政職)	313,142円
職員1人当たりの時間外勤務手当の平均支給年額	472,694円 (令和5年度決算)
職員1人当たりの期末勤勉手当の平均支給額	1,428,192円 (令和5年度決算)



見附市は「ハッピー・パートナー企業」「パパ・ママ子育て応援プラス」の認定を取得しています！企業の皆さんとともに子育てがしやすい職場づくりを推進しています！

## 初任給／勤務条件と福利厚生

### 初任給

(令和7年4月1日現在)

試験区分	学歴	給料月額
一般行政職	大学卒	220,000円
	高校卒	188,000円
民間企業等経験者	民間企業等における職務経験年数等に応じ、個別に決定されます	

※新規学卒者の参考例で、学歴や職歴がある場合は一定の基準に基づいた額が加算されます。

### 勤務条件と福利厚生

諸手当	期末手当、勤勉手当 状況により扶養手当、通勤手当(月額最高150,000円)、住居手当(最高28,000円まで支給)、時間外勤務手当等を支給
勤務時間・休日	月曜日～金曜日 8時30分～17時15分 休日は土曜日、日曜日、祝日、12月29日～1月3日 ※職種や配属される職場によって異なる場合があります。
年次有給休暇	1年間に20日(初年度(4月採用者)は1年間に15日) ※翌年に20日を限度に繰り越しすることができます。
休暇	忌引休暇、夏季休暇、結婚休暇、出産サポート休暇、産前産後休暇、妊婦健康診査等のための特別休暇、妊婦の通勤緩和等、配偶者の出産・育児参加休暇、配偶者同行休業、保育時間休暇、育児休業、部分休業、育児短時間勤務、子の看護等休暇、介護休暇、自己啓発等休業、ボランティア休暇、生理休暇等
昇給	能力評価を踏まえ、毎年1回実施
異動	定期人事異動を行っています。異動サイクルは職種によって異なりますが、3～5年サイクルでの異動を基本としています。
福利厚生	共済制度、睦会があります。 定期健康診断や健康相談、メンタルヘルス相談などの健康管理を実施しています。
サークル活動	同好の有志が集まったクラブがあり、和気あいあいと活動しています。

## 新しい働き方 ワークライフバランスを推進



R7.4月よりテレワーク制度の試行運用が始まります！

- チャットツールの活用**  
LoGo(ロゴ)チャットを導入し、これまで電話・メール・対面で行っていた職員間の打ち合わせ等をチャット上で行い、業務効率化を図っています。
- 通年輕装化**  
令和5年度から通年輕装化を実施しています。  
ネクタイを外し、ビジネスカジュアルスタイルでの動きやすく、働きやすい、軽装での勤務を導入しています。
- リモート会議、リモート研修、リモートワーク**  
リモート会議や研修、リモートワーク用のパソコンを導入しています。
- 時差出勤勤務制度**  
1日の勤務時間(7時間45分)は変更せず、始業時間及び終業時間を繰り上げ・繰り下げすることで、通常の勤務時間と異なる時間帯で勤務し時間を効率よく使い、ワークライフバランスを推進しています。
- 早出遅出出勤**  
育児・介護のため、勤務時間を変更し、早出もしくは遅出し、7時間45分勤務することができます。

成長できるフィールドがあることも見附市の大きな魅力

都市環境課



山家さん

業務内容

環境施設係の主な仕事は清掃センター、最終処分場の運営管理となります。これらの施設は市民への生活に必要不可欠であると同時に周辺環境へも影響が大きな施設となっています。施設の停止や不具合は生活へ直結するため責任は重大です。特に近年よく話題になるリチウム電池発火事故は施設の停止へ直結することから市民の方々へLINE、新聞等で周知し、ごみの中へ混入しないように啓発を行っています。

ある一日のスケジュール

- 8:30 始業
9:00 各施設の日報、月報の確認
10:00 業者と打合せ
14:00 外出(施設の状態確認)
16:00 公金入金処理、伝票確認、支払処理
17:15 勤務終了



見附市職員を志望した動機

見附市は小さい町ですが、他課や市長、副市長との距離も近く他市町村にはない機動力があります。また、若いうちから幅広い業務を担当でき、成長できるフィールドがあることも大きな魅力であると感じています。

仕事のやりがい

前職では経験したことがない分野の仕事で様々な苦労がありました。委託業者と協力し目標を達成できた際には他では得難いやりがいを感じることができました。



受験者の皆さんへのメッセージ

皆さんも見附市とともに働き、ともに成長していきましょう！！

上下水道局



大関さん

業務内容

私は主な業務として水道の開閉栓の受付業務や水道料金・下水道使用料の算定などを担当しています。新しく水道を使い始めたい方や水道の使用をやめられる方から連絡をいただき、作業日程の調整やお支払い方法の案内などを行っており、私自身が現場で作業をすることもあります。また、見附市では毎月水道の定期検針を行っており、その検針結果を基に月々の料金を算出しています。

ある一日のスケジュール

- 8:30 始業
9:00 メール確認、情報収集
10:00 窓口対応、電話対応
14:00 資料作成
15:00 打合せ
16:30 支払い確認
17:15 勤務終了



見附市職員を志望した動機

私は市民の方々の生活に関わった仕事がしたいと思い、見附市職員を志望しました。

仕事のやりがい

上下水道局での仕事は生活するうえでなくてはならない仕事であり、市民の方だけではなく業者の方と関わることも多くあります。その業務のなかで関わる方々から感謝のお言葉をいただく際にはやりがいを感じます。



受験者の皆さんへのメッセージ

様々な業務の中には大変なこともありますが、そのなかで色々な経験をすることができます。その経験は自分自身の成長にもつながっていくと思います。皆さんと一緒に働けることを楽しみにしています。

市民税務課



松田さん

業務内容

市民窓口係は、住民票発行やマイナンバーカードの交付、印鑑登録、戸籍届出など、窓口に来られた方の必要としている証明書の発行や手続きを行う部署です。見附市では身分証の提示と署名のみで手続きが完了する新システム「書かない窓口」の導入により、待ち時間の短縮や市民の手間が軽減され、迅速でスムーズな手続きができていくと肌で感じます。窓口対応や電話対応では、市民一人一人に合わせた対応を心がけて日々業務に取り組んでいます。

ある一日のスケジュール

- 8:30 始業
9:00 窓口開庁、窓口対応、電話対応、戸籍の入力
13:00 戸籍の入力のチェック
15:00 伝票の起票
16:30 窓口閉庁、片付け
17:15 勤務終了



見附市職員を志望した動機

就職活動をする中で、見附市では採用試験にSPI型での試験も設けていることや健康面に力を入れていることを知り、見附市に対して好感を持つようになりました。見附市では「スマートウェルネスみつけ」と題し、健康づくりの取組に力を入れています。1日の歩数や運動教室参加等の健康づくりをすることでポイントがたまり、そのポイントを市内で使える商品券と交換できます。この制度は市民の健康も地域の活性化も同時に行える取組であることに加え、生活習慣病が問題となっている中で先駆けて政策を行っているところにとても魅力を感じ、見附市職員を志望しました。

仕事のやりがい

市民窓口係では市民との直接のコミュニケーションを通じて市民のニーズに応えることによって、市民の方々からの感謝や信頼を得られることに大きなやりがいを感じています。



見附市職員のシゴト

主な配属先と職種

Table listing various departments and job types such as 総務部グループ, 市民部グループ, 健康福祉医療部グループ, etc.

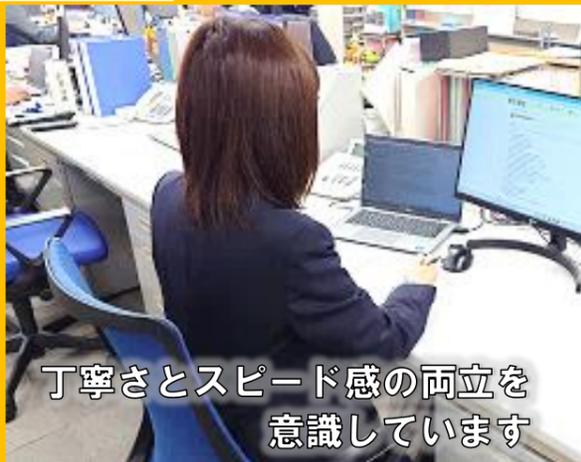
詳しい業務内容はコチラ



# 一般事務

平成29年度採用

内閣府派遣



丁寧さとスピード感の両立を意識しています

小川さん

### 業務内容

主に地方創生推進事務局の所掌事務の総合調整を行っています。具体的な業務として、部局間の連絡調整、国会対応、政務三役（大臣・副大臣・政務官）・事務方幹部への面会要望の対応等があります。特に国会業務では、短時間での判断・対応が求められる案件も多いため、丁寧さとスピード感の両立を意識しています。

### ある一日のスケジュール

9:30	始業
9:35	メールチェック
10:00	局内への作業依頼・取りまとめ、部局間の調整
13:00	政務三役・事務方幹部への面会要望の対応
14:00	国会対応
16:00	議員レク
18:15	国会状況の局内周知
18:30	勤務終了

### 仕事のやりがいなど

異動の度に異なる業務に携われ、その成果を間近で見られることにやりがいを感じています。現在の部署には、日々何百件のメールが届き、多種多様な情報が集まってきます。その情報に目を通すことも勉強になりますが、特に国会や要望対応では大臣や議員に関係するものも多く、案件が形になった際には達成感があります。また、内閣府に來ている他の自治体職員との交流も良い刺激になっています。

### 新潟県での生活との違いなど

周囲に様々な施設があるため、余暇の過ごし方に幅が広がりました。定時に帰れた時には、そのまま美術館や映画館等に行くこともあります。気軽に立ち寄れる場所が多いのは、東京ならではの魅力かもしれません。一方で、どこに行っても混雑しており、電車の遅延に巻き込まれることもあるので、必要に応じて事前に情報収集をするようにしています。

### 受験者の皆さんへのメッセージ

地域の人との交流や幅広い業務の経験を通じて、自分自身も成長できる素敵な仕事です。一緒に見附市をさらに良いまちにしましょう！

# 保健師

令和4年度採用

健康福祉課



市民の皆さんと共に健康づくりに取り組んでいます

小黒さん

### 業務内容

予防医療係では主に健康診査やがん検診をはじめとした生活習慣病予防やこころの健康づくり、感染症予防などを通して地域に暮らす皆さんの健康づくりを支援、サポートしています。各事業の運営の他に家庭訪問や地域での健康教育を行いながら、健康に関する知識普及や啓発活動に日々取り組んでいます。

### ある一日のスケジュール

8:30	始業
9:00	事業の打合せ
11:00	打合せ記録作成
13:00	訪問
15:00	訪問記録作成、電話対応
17:15	勤務終了

### 見附市職員を志望した動機

見附市職員を希望したきっかけは、保健師の仕事は予防に携わることが多く、そのような視点をまちづくりの重点に置かれている見附市に魅力を感じたからです。

### 仕事のやりがい

日々の業務や市民からの相談は多岐にわたり悩むこともありますが、市民の方と共に考え問題を解決出来た時や感謝の言葉をいただいた際にはやりがいを感じます。



### 受験者の皆さんへのメッセージ

保健師の仕事は大変なことや悩むことはありますが、魅力もそれ以上にあります。見附をよりよい市にしていきたいので、ぜひ一緒に働きましょう！

# 技師

令和5年度採用

上下水道局



下水道は生活を支える大切なライフラインの一つです

南波さん

### 業務内容

私は主に下水道に関する工事の設計、監督業務を行っています。下水道は生活を支える大切なライフラインの一つであり、宅地開発や新築などで下水道が必要な土地に整備するための設計、監督員を行っています。技術職員は市民の皆様はもちろん、工事業者さんと打合せや現場で関わることがとても多い仕事になります。

### ある一日のスケジュール

8:30	始業
9:00	現場立会
10:00	窓口対応、工事書類作成
13:00	打合せ
14:00	窓口対応、工事書類作成
15:30	工事書類作成
17:15	勤務終了

### 仕事のやりがい

技術職員は生活に欠かせないライフラインを整備する業務を行っていることで、とてもやりがいのある仕事です。入庁当時は経験が少なく知識面では苦労しましたが、周りの先輩職員や工事業者さんに日々支えられながら経験を積み、楽しく業務を行っています。



### 受験者の皆さんへのメッセージ

見附市は新潟県で一番小さな市ですが、たくさんの魅力があり、とても住みやすいまちです。そんな見附市の更なる発展に向け、私たちと一緒に働きましょう！



# 保育士

平成24年度採用

こども課 保育園



こどものできた！うれしい！の瞬間は何年経っても大きな感動

池津さん

### 業務内容

乳児から小学校入学前の子ども達を預かり、基本的な生活習慣が身に付くように保育することが主な仕事です。クラス運営では子ども一人一人の体調や気持ち、発達段階等それぞれの個性を把握し主体性を大切にしながら保育していきます。また保護者支援では、子育ての悩みに寄り添い一緒に解決方法を見つけたり、成長と一緒に喜んでいながら、子育てのパートナーとなれるよう努めています。

### ある一日のスケジュール

~8:30	早朝保育（当番制）
8:30	始業、こどもの受け入れ
10:00	朝の会、クラス活動、異年齢活動等
11:30	昼食
13:00	午睡（園児のお昼寝対応）
14:00	昼寝見守り、事務作業
15:00	おやつ
16:00	こどもの送り出し
17:15	勤務終了、延長保育（当番制）



### 見附市職員を志望した動機

私は見附市で生まれ育ち、幼少期は外で友達と遊ぶことが大好きでした。そして保育士に憧れていました。生まれ育った見附市で保育士となり、豊かな自然の中で遊ぶ楽しさを子どもたちにも伝えたいと思い、志願しました。

### 仕事のやりがい

保育士になって、日々こどもの成長を、そして1年を通してクラスの成長を感じられた時、保育士をしていて良かったと感じます。こどもの“できた！”“うれしい！”と一緒に味わう瞬間は、何年たっても自分のことのように嬉しく、大きな感動を得ることが出来ます。

### 受験者の皆さんへのメッセージ

元気いっぱいの子どもたちと関わりながら、保育する楽しさを味わうことが出来ます。ぜひ一緒に子どもたちの健やかな成長をサポートし、可愛い笑顔をたくさん広げていきましょう。



# 消防士

令和5年度採用

## 消防本部



市民の皆さんの安心・安全のために全力を尽くします

吉田さん

# 介護福祉士

平成29年度採用

## ケアプラザ見附



共に支えあい、笑顔を届ける仕事です

石黒さん

# 看護師

平成28年度採用

## 市立病院



市民の皆さんの健康と安全を守ります

中田さん

# 医療相談員

平成29年度採用

## 市立病院



市民の皆さんに寄り添いながら、愛される病院を目指します

清水さん

### 業務内容

私は、火災・救急・救助現場を通して市民の方々の生命・身体・財産を災害から守る仕事をしています。また、出勤の他に救急課員として、救急現場で使用する資器材の管理業務や見附市民の方々向けに救命講習会を実施し、心肺停止状態になった傷病者の社会復帰率の向上を目指すための業務を行っています。



### ある一日のスケジュール

- 8:30 始業、勤務交代、情報収集
- 8:40 車両点検、資器材点検
- 10:00 事務作業、災害出動
- 15:00 救助訓練
- 18:45 事務作業、災害出動
- 0:00 仮眠
- 6:00 起床
- 7:00 庁内清掃、車両清掃
- 8:30 申し送り、勤務終了



### 見附市職員を志望した動機

私は、中学生のときに職業体験で見附市消防本部を訪れました。実際に業務の見学、体験を行い、消防士として地元である見附市を守りたいと思い、見附市消防本部を志望しました。



### 仕事のやりがい

実際に消防士となり、多くの災害現場に出動しましたが現場で関わった傷病者の方に感謝の言葉をいただいたときは大きなやりがいを感じます。

### 受験者の皆さんへのメッセージ

消防の業務は責任や危険が伴います。しかし、市民の方々からの信頼も厚く、やりがいも多い仕事だと思います。共に日々の訓練を重ね見附市民の安全のために頑張りましょう。

### 業務内容

私の主な仕事は、入居者様の日常生活を支援することが中心です。食事・入浴・排泄の介助や、リハビリのサポート、健康観察が主な業務です。さらに、入居者様とのコミュニケーションを通じて精神的なケアを行います。そして、入居者様の心身の状態に応じたケアプランを基に安全で快適な生活環境を提供し、生活の質向上を支援しております。

### ある一日のスケジュール

- 8:30 始業
- 9:00 朝の食事介助
- 9:00 入浴介助
- 13:00 排泄介助
- 14:00 おやつ介助
- 14:30 レクリエーション
- 15:00 カンファレンス
- 16:00 夕食の準備
- 17:15 勤務終了



### 見附市職員を志望した動機

市役所を志望した理由は、地域福祉の向上に直接関わり、社会全体に貢献できる点に魅力を感じたからです。

### 仕事のやりがい

福祉施設での仕事は入居者様一人ひとりの生活を支え安心できる環境を提供することで大きなやりがいを感じています。市役所で働くことで、地域全体の福祉の充実に回り、より良い社会づくりに貢献したいと考えています。

### 受験者の皆さんへのメッセージ

共に支え合い、笑顔を届ける仕事です。福祉の世界で一緒に成長し、地域に貢献しましょう。皆さんと一緒に働けることを楽しみにしています。



### 業務内容

看護師の仕事は法律で決まっており、診療の補助や療養上の世話をを行い、患者のバイタルサイン測定や看護計画の実施、日常生活支援を行っています。当院では、パートナーシップ・ナーシング・システムを採用し、ペアで協力しながら業務を進めています。また、感染管理専任看護師として、院内感染予防、手指衛生、隔離対策を徹底し、感染症のモニタリングにも力を入れています。

### ある一日のスケジュール

- 8:30 始業、情報収集
- 9:00 オムツ交換、清拭、点滴準備
- 10:00 バイタルサイン測定、記録、点滴実施、検査準備
- 11:30 看護部間でのグループカンファレンス
- 12:00 食事介助、内服と薬
- 14:00 入院対応、髭剃り、口腔ケア、面会対応、記録
- 15:00 医師、リハビリスタッフ等との多職種カンファレンス、ケアマネジャー等との退院に向けた退院準備カンファレンス
- 16:00 退院準備、翌日の点滴準備、内服準備
- 17:15 記録、勤務終了



### 見附市職員を志望した動機

見附市を志望した理由は、転勤がなく安定した職場で長期的に働け、充実した福利厚生が整っていることです。自宅から通いやすく、仕事とプライベートのバランスを取りやすい点も魅力です。

### 仕事のやりがい

看護師としては、患者さんの回復に貢献できることや、感染制御チームとして感染拡大を防ぐ達成感がやりがいです。医師や他職種と連携し、地域医療の質向上に貢献し、見附市全体の健康と安全を守ることがモチベーションです。

### 受験者の皆さんへのメッセージ

見附市で働くことは、市民の健康と安全を守る大切な役割です。地域医療に携わり、一緒に見附市をより健康で安全な場所にしましょう。



### 業務内容

地域医療連携室では、他病院からの転院調整を行っています。入院された患者様やご家族様の心配事や悩みを把握し、医師や看護師、リハビリ職員等と協働しながら、安心して自宅や療養先に退院ができるようお手伝いしています。その他にも、開業医からの受診調整、ケアマネジャーや関係機関との情報共有、社会福祉制度や各窓口への橋渡し役などの相談業務も行っています。

### ある一日のスケジュール

- 8:30 始業、朝礼
- 9:00 カンファレンス
- 10:00 情報収集、書類作成、電話対応
- 11:00 面接、記録
- 14:00 カンファレンス
- 15:00 病状説明の立ち合い、面接
- 16:00 電話対応、記録
- 17:15 勤務終了

### 見附市職員を志望した動機

生まれ育った見附市で、介護福祉士・社会福祉士の資格を活かして働きたいと思い、見附市職員を志望しました。

### 仕事のやりがい

医療相談員の仕事は、患者様やご家族様の人生に関わるため、責任も大きいです。その中で「話を聞いてくれてありがとう」という言葉や、退院後外来で声をかけてくださることがとても嬉しく、やりがいにつながっています。

### 受験者の皆さんへのメッセージ

医療相談員は、知識も必要ですが、思いやりの気持ちが大切だと思います。市民の皆さんに寄り添いながら、愛される病院を目指し、一緒に努めていきましょう。

MY CAREER

- H24～ 企画調整課 主任
- H28～ 地域経済課 主査
- H30～ 一般社団法人 見附市観光物産協会 出向
- R3～ 農林創生課 農業振興係長
- R5～ まちづくり課 文化スポーツ振興室スポーツ係長



武田さん

印象に残っている仕事：「見附市観光物産協会の法人化と出向」

当時、任意団体だった見附市観光物産協会の活性化を目的として、市内物産品の直売所「みらい市場」と、インターネット通販サイト「どまいち」（ともに他団体）との3者統合と、法人化を行いました。統合後は、自ら観光物産協会に3年間出向し、直売所や通販サイトのリニューアルなど、苦労はしましたが、市の業務では、なかなか経験できない仕事をする事が出来ました。

仕事のやりがい、苦勞を感じる事

自分の仕事が、市民の生活に直結していることが、大きなやりがいだと思います。地域の活性化や市民の生活をより良くするために、どんな施策を打ち出すかを市の職員は問われていて、大変な面もありますが、その新しい施策が、実際に形になったときの達成感は格別です。自分の関わった事業が、何年も先のまちづくりに貢献できることが、市職員ならではの魅力だと感じます。



仕事をする上で心がけていること

基本的に、市役所の仕事は一人で完結するものではなく、同僚や他部署、市民の皆さんとの連携が欠かせません。円滑に業務を進めるために、日頃からコミュニケーションを取り、互いにサポートし合うことを大切にしています。  
また、行政の仕事は計画的に進めることが基本ですが、想定外の事態が発生することも多々あります。そのような場面でも、最善の方法を模索しながら、柔軟に仕事を進めることを心掛けています。

受験者の皆さんへのメッセージ

見附市は、コンパクトな市です。そのため、若いうちから、色々な仕事ができ、チャレンジがしやすい職場だと思います。  
自分の能力を市民のために役立てたい！そんな情熱あふれる方、一緒に見附市役所で働きましょう！



育児休業

を取得した職員の声

地域経済課 主事 近藤さん（H28年採用）

育児休暇取得期間：令和6年9月～令和7年3月まで

家族に寄り添えるかけがえのない期間！

私は6ヶ月間、育児休業を取得させていただきました。  
初めての育児であり、妻と共に試行錯誤しながらの育児は大変なこともありましたが、こどもが成長していく過程と一緒に過ごすことが出来たのは、かけがえのない期間になりました。  
育児休業取得の意向を上司へ伝えた際、快く承諾していただいたこと、本当に感謝しています。



ワーキングマザーの味方♡

安心の子育て支援制度

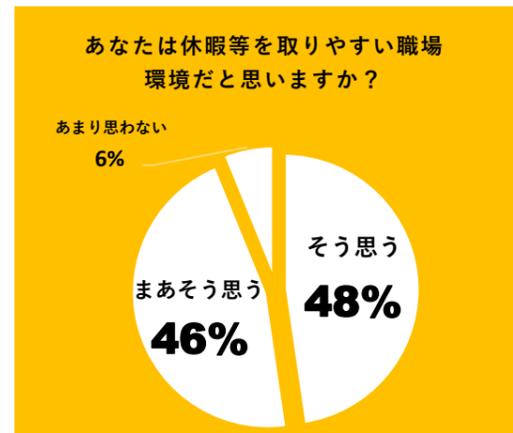
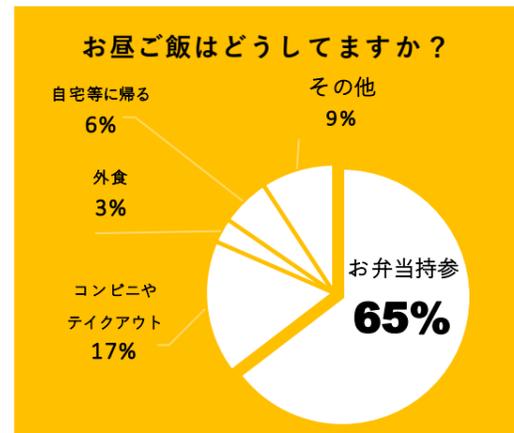
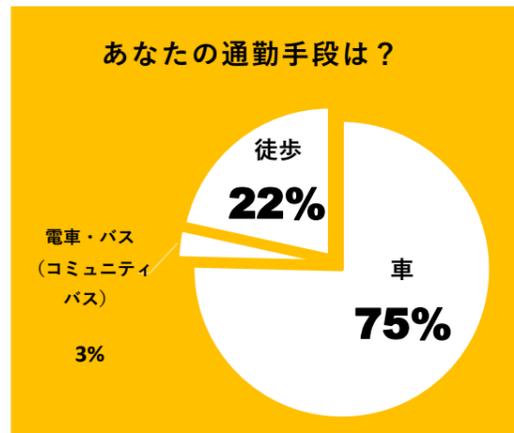
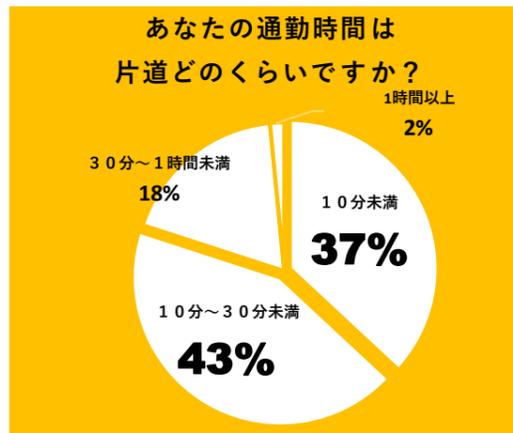
保育園に通うこどもの生活リズムに合わせて、朝30分と夕方1時間半の部分休業を利用中です。こどもの体調不良時には看護休暇を取得することもでき、仕事と子育てを両立しやすい職場環境が整っています。  
上司や同僚のサポートと子育て支援制度に支えられ、質の良いワークライフバランスを実現できています！

	9:00		15:45	
子送り	勤務		子迎え	帰宅

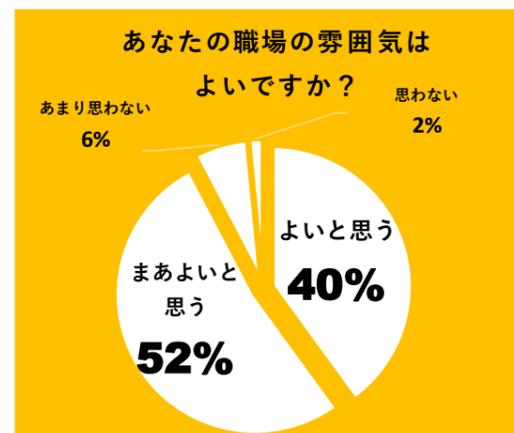
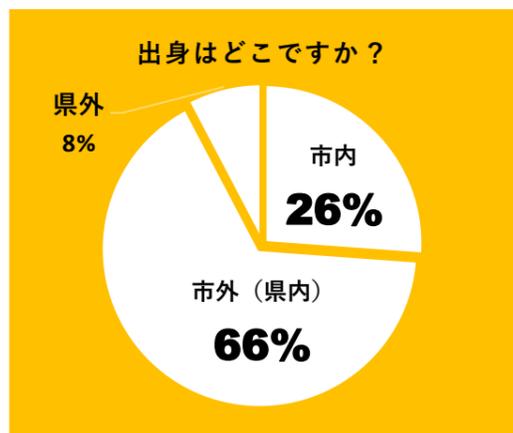
部分休業

まちづくり課 主任 水島さん（H21年採用）

を取得した職員の声

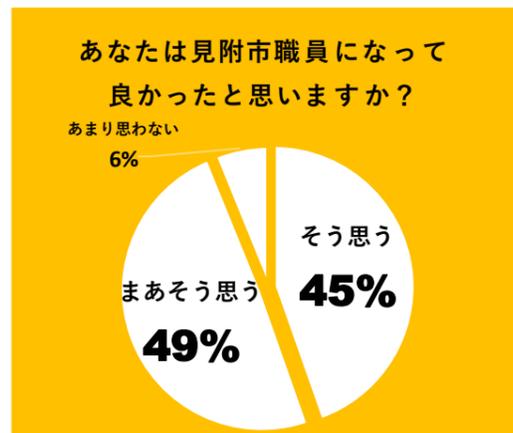


**1～10年目の若手職員65人に聞いたリアルな声！**



### 職場はどんな雰囲気ですか？

- ・ チームで仕事をする事が多く、気軽に相談しあえる雰囲気。
- ・ 風通しが良く、なんでも相談しやすい雰囲気。組織全体がお互いの顔が見える規模がいいと思います。
- ・ 誰に対しても話しかけやすく、穏やかな雰囲気。
- ・ 同僚や上司など相談しやすい環境であり、1人で悩みを抱えることがない。仕事が大変な時も係内で励まし合って業務できていると感じる。
- ・ 職員間での情報共有や意見交換が多く行われている。
- ・ 楽しいことも大変なことも共有できる雰囲気。



### 見附市に就職を決めた理由は何ですか？

- ・ インターンシップに参加した際、市民と職員との距離が近く、職員が市民に慕われている様子を拝見し、魅力を感じると同時に、自分自身もそんな市職員になりたいと感じたため。
- ・ 地域貢献、市民の方の力に少しでもなりたいと思い、就職したいと思いました。
- ・ コンパクトな市であり、業務において市の重要施策に直接的に関わることが多い点に魅力を感じる。
- ・ 東京での一人暮らしを経験し、地元見附の良さに気が付いたから。地元で働き、貢献するにあたって最適な職種だと思った。
- ・ 子育て支援施設が設置されている等、子どもや保護者が子育て支援を身近に感じられると思ったため。

■ 見附はいいまちです。公務員という仕事を通して見附がもっと好きになりました。より良いまちを作っていけるように一緒に頑張りましょう！



■ 難しい業務に向き合わなければならないときや、残業が続いて辛い状況になるときもありますが、職員一丸となって問題に取り組み、それを乗り越えたとき、また、市民の笑顔につながったときに、充実した達成感を感じることができます。ぜひ、見附市で一緒に働いてみませんか。

■ 入庁当初は新しいことばかりで、市役所の業務は幅広く、日々勉強の毎日で大変なこともあります。その分様々な知識が身に付き、大きく成長できる仕事だと思います。

■ 就職活動中は不安でいっぱいと思いますが、体調には気を付けて最後まで頑張ってください。皆さんと一緒に働ける日を楽しみにしています。

■ 採用されるまでは大変かと思いますが、きっと「仲間になってよかった」と思える職場だと思います。がんばってください！

■ 市政に関する知識を身につけたり、実生活に還元できる体験ができたりする職場だと思います。

**見附市採用試験に受験される皆さんへのメッセージ**