

求人番号

15040- 3519451

事業所番号

1504-614588-7

受付年月日 令和7年5月7日

紹介期限日 令和7年7月31日

求人票（パートタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

識別欄

Z54

就業地住所

新潟県見附市

職業分類

042-03

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

産業分類

491 郵便業（信書便事業を含む）

1 求人事業所

事業所名

ニッポンユウビンカブシキガイシャ ニイガタユウビンキョウ

日本郵便株式会社 新潟郵便局

所在地

〒 954-9799

新潟県見附市新幸町 2 - 1

ホームページ

2 仕事内容

職種

屋内での郵便物の区分作業（深夜）

仕事内容

郵便物の区分処理に関する作業
・手作業（郵便物の手区分、消印等）
・郵便物納入ケースの積卸、搬送
・機械操作による区分け作業など
変更範囲：会社の定める業務

雇用形態

パート労働者

正社員以外の名称

正社員登用 なし

正社員登用の実績（過去3年間）

派遣・請負・等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）

6ヶ月

契約更新の可能性 あり（原則更新）

契約更新の条件

3 賃金・手当

時間額（a + b）

1,010 円 ～ 1,010 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

賃金

基本給（時間換算額）

1,010 円 ～ 1,010 円

賃額的手当（b）

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

手当 円 ～ 円

固定残業代（c）

なし（ 円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項（d）

22時～5時までは時給30%加算。

賃形態金等

時給 円 ～ 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり）

日額 2,600 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外）

翌月 24 日

昇給

あり（前年度実績 あり）

金額 1時間あたり 40 円 ～ 160 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり）

年 2 回（前年度実績）

賞与月数 計 1.00ヶ月分（前年度実績）

求人票（パートタイム）



事業所名	日本郵便株式会社 新潟郵便局
------	----------------

4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） （1） 19時 35分 ～ 06時 50分 （2） 20時 05分 ～ 05時 05分 （3） ～ 又は ～ の間の 時間 就業時間に関する特記事項 [上記の2つの時間帯のうちどれかひとつになります （1）の休憩時間は75分になります 土・日・祝日出勤できる方を優先いたします]		
	時間外労働時間	時間外労働あり 月平均 5時間 36協定における特別条項 あり 特別な事情・期間等 [事故調査対応等が必要な事例が発生した場合や年末年始、繁忙期等 必要に応じ労働時間を延長及び休日出勤させることができる。]	
休憩時間	60分	週所定労働日数	週4日 程度
休日等	その他 週休二日制 毎 週 [4週に12日休み] 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日		

5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 公災 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	財形 その他（ ）	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅	単身用 あり 世帯用 あり []		
利用可能託児施設 なし [託児施設に関する特記事項]			

6 会社の情報

企業情報	従業員数 169,961人 就業場所 495人 （うち女性 135人） （うちパート 75人）	設立年 明治 4年 資本金 4,000億円 労働組合 あり
	事業内容 郵便事業	
会社の特長	新潟県内全ての郵便物や荷物を集中処理する郵便、物流の拠点です。最新の機械を導入し、郵便局のための郵便処理専門施設として、内務作業を中心に24時間365日操業します。	
役職／代表者名	局長 宮下 孝博	法人番号 1010001112577
就業規則	フルタイム あり パートタイム あり	
職務給制度 なし 復職制度 なし		
育児休業取得実績	あり	介護休業取得実績 あり 看護休暇取得実績 なし
外国人雇用実績 あり		

求人に関する特記事項
○作業服／制服：無（エプロン・靴貸与） ○休日・就業時間の相談：否 ○業務上車を使用する機会：無 *詳しい労働条件は面接時に説明します。 ※応募希望者は事前連絡の上、履歴書・紹介状を郵送して下さい。（事業所所在地）書類選考後、面接日を連絡します。 ※半年ごとにスキル評価での昇給制度あり（最高時給1170円） ※契約更新【年2回：4月と10月】 （最初の雇用契約のみ6ヶ月に満たない場合があります） ※雇い止め規定あり

7 選考等

採用人数	1人 募集理由 欠員補充 []		
選考方法	書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他		
結果通知	即決 書類選考結果通知 面接選考結果通知 その他 書類到着後 7日以内 面接後 7日以内		
通知方法	求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他		
日時	その他 [後日連絡]		
選考場所	〒 954-9799 新潟県見附市新幸町2-1 信越線見附駅 から 徒歩25分		
応募書類等	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 職務カード [その他]		
	送付方法 Eメール 郵送 [求職者マイページ]		
	郵送の送付場所 〒 954-9799 新潟県見附市新幸町2-1		
	応募書類の返戻 選考後は返却		
[選考に関する特記事項 不採用時のみ履歴書返却]			
担当者	総務部 カワタ・コバヤシ 河田・小林 電話番号 0570-943-835 内線（ ） FAX Eメール		