

求人番号



15040-8383151

事業所番号



1504-212749-1



受付年月日 令和7年11月7日

紹介期限日 令和8年1月31日

求人票（フルタイム）

| | | | | |
|------|-------------------|--|--|--|
| 公開範囲 | 事業所名等を含む求人情報を公開する | | | |
|------|-------------------|--|--|--|

| | | | | |
|-----|-----|--|--|--|
| 識別欄 | | | | |
| | B30 | | | |

就業地住所

| |
|--------|
| 新潟県見附市 |
| |
| |

職業分類

| |
|--------|
| 024-04 |
| 024-05 |
| 026-02 |

産業分類

| | |
|-----|-----------|
| 854 | 老人福祉・介護事業 |
|-----|-----------|

オンライン自主応募可
地方自治体のみ可

1 求人事業所

| | |
|--------|---|
| 事業所名 | シャカイフクシホウジン ミツケフクシカイ 社会福祉法人 見附福祉会 |
| 所在地 | 〒 954-0052 新潟県見附市学校町2丁目13番31号 |
| ホームページ | http://mitsukefukushikai.com/ |

2 仕事内容

| | |
|------|---|
| 職種 | 機能訓練指導員 |
| 仕事内容 | <ul style="list-style-type: none"> 特別養護老人ホームでの機能訓練員としての業務全般 「日常生活動作、歩行訓練等、筋力増強、拘縮予防、会話回復の訓練等 ご利用者にレクリエーション等を通じての機能訓練 <p>※職場見学可能です。（要事前連絡）</p> <p>変更範囲：変更なし</p> |

| | |
|---------|--------------------------|
| 雇用形態 | 正社員 正社員以外の名称 |
| 派請派遣負担等 | 正社員登用 正社員登用の実績（過去3年間） |

| | |
|--------------|-----------|
| 就業形態 | 派遣・請負ではない |
| 労働者派遣事業の許可番号 | |

| | |
|------|--------------------------|
| 雇用期間 | 雇用期間の定めなし 契約更新の条件 |
|------|--------------------------|

| | |
|----------|--|
| 就業場所 | 〒 954-0076 新潟県見附市新幸町7番9号 特別養護老人ホームフローラ 信越線 見附駅 から 徒歩15分 |
| マイルド勤務 | 受動喫煙対策 あり（屋内禁煙） 敷地内禁煙 |
| 年齢 | 年齢制限 あり（64歳以下） 年齢制限該当事由 定年を上限 定年年齢が65歳のため |
| 学歴 | 不問 |
| 必経要験な等 | 必要な経験・知識・技能等 不問 |
| 必P.C要スキル | |
| 必要な免許・資格 | 理学療法士 作業療法士 柔道整復師 いずれかの免許・資格所持で可 普通自動車運転免許 必須 |
| 試用期間 | 試用期間あり 期間 6ヶ月 試用期間中の労働条件 同条件 |

3 賃金・手当

(1 / 2)

| | |
|-------|--|
| 賃金 | 月額 (a+b) 189,200円 ~ 304,000円 ※(固定残業代がある場合は a+b+c) |
| 賃金 | 基本給 (月額平均) 又は時間額 月平均労働日数 (20.2日) 165,200円 ~ 275,000円 |
| 賃金 | 資格 手当 5,000円 ~ 10,000円 ベースアップ手当 19,000円 ~ 19,000円 手当 円 ~ 円 手当 円 ~ 円 |
| 賃金 | なし (円 ~ 円) 固定残業代に関する特記事項 |
| 賃金 | 条件により住宅・扶養手当有り |
| 賃形態金等 | 月給 円 ~ 円 その他内容 [] |
| 通手勤當 | 実費支給（上限あり） 月額 20,900円 |
| 賃締切金日 | 固定（月末） |
| 賃支払金日 | 固定（月末以外） 当月 21日 |
| 昇給 | あり（前年度実績あり） 金額 1月あたり 0円 ~ 15,000円（前年度実績） |
| 賞与 | あり（前年度実績あり） 年2回（前年度実績） 賞与月数 計 4.60ヶ月分（前年度実績） |

受付年月日 令和7年11月7日

紹介期限日 令和8年1月31日

求人番号

| | |
|------|--------------|
| 事業所名 | 社会福祉法人 見附福祉会 |
|------|--------------|

求人票（フルタイム）



15040- 8383151

事業所番号

4 労働時間

| | | |
|--------------|-----------------------|--|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1ヶ月単位） | |
| | (1) 08時 30分 ~ 17時 30分 | |
| | (2) 08時 00分 ~ 17時 00分 | |
| | (3) ~ | |
| 又は ~ の間の 時間 | | |
| 就業時間に関する特記事項 | | |
| シフト制 | | |

| | | |
|---------|-----------------|--|
| 時間外労働時間 | 時間外労働あり 月平均 1時間 | |
| | 36協定における特別条項 なし | |
| | 特別な事情・期間等 | |

| | | | |
|------|-----|-------|------|
| 休憩時間 | 60分 | 年間休日数 | 122日 |
|------|-----|-------|------|

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 休日等 | 土 日 祝日 その他 週休二日制 毎 週 | | |
| | 原則週休二日制ですが、土日祝日に勤務する場合があります (月1~2日程度) | | |
| | 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 | | |

5 その他の労働条件等

| | | | |
|------|---------------------------|--------------|-------|
| 加入保険 | 雇用 労災 公災 健康 厚生 | 退職金共済 | 退職金制度 |
| | 財形 その他 | → | 加入 |

| | | | |
|------|----------------------|--|--|
| 企業年金 | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金 | | |
|------|----------------------|--|--|

| | | | |
|--------|----------|------------|---------|
| 入居可能住宅 | 定年制 あり | 再雇用制度 あり | 勤務延長 なし |
| | (一律 65歳) | (上限 70歳まで) | |

| | | |
|----------|-------------------------------|--|
| 利用可能託児施設 | 単身用 あ サ | |
| | 世帯用 あ サ | |

| | | | |
|--------------|--|--|--|
| 託児施設に関する特記事項 | | | |
|--------------|--|--|--|

6 会社の情報

| | | |
|---------------------|--|-----------------|
| 企業情報 | 従業員数 383人 | 設立年 昭和55年 |
| | 就業場所 63人 | |
| | (うち女性 41人) | |
| | (うちパート 11人) | |
| 事業内容 | 大平園・フローラ（特養・デイ・居宅介護支援）・龍宮荘（養護） ・坂井園（デイ、居宅介護支援）・ケアガーデン新幸（特養・小規模多機能・G H）・ひだまりキッズクラブ（放課後児童クラブ） | |
| | 見附市内にて特養、デイ等の介護施設経営の他、居宅介護支援事業や地域包括支援センターの運営を行っている。地域の福祉の拠点としての役割を担い、更なる福祉事業の展開、経営を目指している。 | |
| | 理事長 土田 要一 法人番号 6110005012560 | |
| | 会社の特長 | |
| 就業規則 | フルタイム あり | パートタイム あり |
| | 職務給制度 なし | 復職制度 なし |
| | 育児休業 あり 取得実績 | 介護休業 あり 取得実績 |
| | 看護休暇 あり 取得実績 | |
| 外国人雇用実績 U I J ターン歓迎 | | |

| | | |
|--|--|--|
| 求人に関する特記事項 | | |
| ○作業服／制服：無 | | |
| ○業務上車を使用する機会：有 ※運転免許は主に通勤用ですが、業務で使用する場合もあります。 | | |
| ＊基本給は経験年数を加味し決定します。 | | |
| ※扶養手当は母子（父子）加算あり | | |
| ※仕事と育児の両立の支援として、限定正職員制度あり。 | | |
| ※応募希望の方は、事前連絡の上、履歴書・紹介状を事業所あてに郵送、または持参して下さい。後日面接日時を連絡致します。 | | |
| ＊オンライン自主応募可 | | |

7 選考等

| | | | | |
|------------------------|--|-------------------|-----------|-----|
| 採用人数 | 1人 | 募集 欠員補充 理由 [] | | |
| | 選考方法 書類選考 | 面接（予定 1回） | 筆記試験 | その他 |
| 結果通知 | 即決 | 書類選考結果通知 | 面接選考結果通知 | その他 |
| | | 書類到着後 3日以内 | 面接後 3日以内 | |
| 通知方法 | 求職者マイページに連絡 | 郵送 | 電話 | その他 |
| | | | | |
| 日時 | 随時 [] | | | |
| | 〒 954-0052 新潟県見附市学校町2丁目13番31号 | | | |
| 選考場所 | 見附駅 から 徒歩20分 | | | |
| | ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 データカード [その他] | | | |
| 応募書類 | 送付方法 郵送 | | [選考場所へ持参] | |
| | 求職者マイページ | | | |
| 等 | 郵送の送付場所 〒 954-0052 新潟県見附市学校町2丁目13番31号 | | | |
| | 応募書類の返戻 選考後は返却 | | | |
| 選考に関する特記事項 その他は適性検査 | | | | |
| 担当者 | 法人本部事務局 | | | |
| | コンドウ 近藤 | | | |
| | 電話番号 0258-63-3503 | | | |
| | FAX 0258-63-5110 | | | |
| Eメール | | | | |
| 内線 () | | | | |