

## 求人番号



15040- 9155851

事業所番号



1504-213555-1

## 1 求人事業所

事 業 所 名	ニイガタケンチュウエツフクシジムクミアイ <b>新潟県中越福祉事務組合</b> まごころ学園・まごころ寮
所 在 地	〒 954-0036 新潟県見附市田井町 4476 番地
地	ホームページ <a href="http://www.magokoro-mitsuke.jp">http://www.magokoro-mitsuke.jp</a>

## 2 仕事内容

職種	児童指導員／保育士／生活支援員（日勤パート）
仕事内容	<ul style="list-style-type: none"><li>・知的障害者の日中活動の支援及び夜間支援 (例) 入浴介助、余暇活動支援、食事支援、日中活動支援</li></ul>
変更範囲	変更なし
備考	※福祉施設勤務経験がなくとも勤務可能。 福祉施設勤務経験者においては資格を問いません。 幅広い年齢層の方が働いています。

雇用形態	パート労働者 正社員以外の名称  正社員登用 なし 正社員登用の実績（過去3年間）
------	---

派請 遣負 ・等	就業形態	派遣・請負ではない
	労働者派遣事業の許可番号	

雇用期間	雇用期間の定めあり（4ヶ月以上）
	令和8年4月1日～令和9年3月31日
	契約更新の可能性 あり（原則更新）
	契約更新の条件

受付年月日 令和7年12月5日

紹介期限日 令和8年2月28日

## 求人票（パートタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する			
識別欄				

オンライン自主応募不可  
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

855 障害者福祉事業

## 産業分類

049-05

049-04

029-01

3 賃金・手当

( 1 / 2 )

受付年月日 令和7年12月5日

紹介期限日 令和8年2月28日

求人番号

事業所名	新潟県中越福祉事務組合 まごころ学園・まごころ寮
------	-----------------------------

## 求人票（パートタイム）

15040- 9155851  
事業所番号

### 4 労働時間

就業時間	変形労働時間制（1ヶ月単位） (1) 08時30分～16時30分 (2) 09時00分～17時00分 (3) ~	
	又は07時30分～18時30分の間の7時間以上	
	就業時間に関する特記事項	
	シフト制 7時30分～18時30分の間で早出、遅出の勤務あり	

時間外労働時間	時間外労働なし 月平均 時間 36協定における特別条項 なし	
	特別な事情・期間等	

休憩時間	60分	週所定労働日数	週5日 程度
	その他 週休二日制 その他 勤務シフト表による		
	6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日		

### 5 その他の労働条件等

加入保険	雇用 労災 <del>公災</del> 健康 厚生	退職金共済	退職金制度
	<del>財形 その他</del>	未加入	なし
企業年金	厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金		
定年制 なし 再雇用制度 なし 勤務延長 なし			
入居可能住宅 [ ]			
利用可能託児施設 なし 託児施設に関する特記事項			

### 6 会社の情報

企業情報	従業員数 102人	設立年 昭和37年
	就業場所 75人	資本金
	(うち女性 48人)	労働組合 あり
	(うちパート 39人)	
事業内容	児童福祉法および障害者総合支援法に基づき、障がいをお持ちの児童及び成人に対し障害福祉サービスを提供しています。	
	三条市、見附市、加茂市、長岡市、田上町の4市1町で組織した地方自治法による一部事務組合（特別地方公共団体）。利用者の人権を尊重し、豊かな生活が送れるよう支援に努めています。	
会社の特長	管理者 見附市長 稲田亮	法人番号 5000020158623
	就業規則	フルタイム あり パートタイム あり
	職務給制度	なし 復職制度 なし
育児休業 取得実績	あり	介護休業 取得実績 あり
		看護休暇 取得実績 あり
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項			
○職員欠員補充のための求人 ○土、日、祝日勤務：有（シフト表による）交替勤務			
公立の施設ですので、 公務員として働く安定性は当施設のアピールポイントです。 給与や休暇の制度は立地自治体である見附市に準じています。 休暇の取得や勤務の交代がしやすい職場です。 まずはお気軽にご連絡ください。			

### 7 選考等

採用人数	2人	募集理由 [ ]	欠員補充	
	選考方法	書類選考	面接（予定 1回）	筆記試験
結果通知	即決	書類選考結果通知	面接選考結果通知	その他
	書類到着後	内	面接後 10日以内	
通知方法	求職者マイページに連絡	郵送	電話	その他
	その他 [ ] 別途通知			
日時	〒 954-0036 新潟県見附市田井町4476番地			
	見附駅から車15分			
応募書類	ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付） 職務経歴書 <del>データカード</del> [その他]			
	送付方法 郵送 [ ] 持参			
	郵送の送付場所 〒 954-0036 新潟県見附市田井町4476番地			
応募書類の返戻 求人者の責任にて廃棄				
選考に関する特記事項 履歴書は指定の様式の提出をお願いします。 応募の前に一度施設の見学をお願いします。				
事務局（組織管理係）				
担当者	室橋 廣瀬 電話番号 0258-62-1811 FAX 0258-61-0828 Eメール magokoro@magokoro-mitsuke.jp			
	内線 ( )			