

閲覧用

自分のまちをもっと知りたい皆さんのための

# まちづくり百科 「大好きみつけ」

利用 無料

市民の皆さんの知りたい気持ちに  
応えて！  
市の職員がお話する  
出前講座です。

お気軽に

お問い合わせ

ください！！



←見附のイメージキャラクター『ミック』

# 1. まちづくり百科「大好きみつげ」とは

市民の皆さんの知りたい気持ちに添って、市の職員が皆さんの所に出かけて行政に関することなどをお話する出前講座です。メニュー内容をご覧ください。メニューに無い内容でも、ご希望に応じてできる限り対応しますのでご相談ください。

## 2. ご利用方法

### 対 象 者

市内に在住・在勤・在学の方で、10名以上でお申込みください。  
講座の運営は団体等で行ってください。

### 利用できる日時

午前9時から午後9時半まで（土曜日、日曜日、祝日も利用できます。）  
※一回につき2時間以内でお願いします。

### 場 所

見附市内のどこでも伺います。  
会場はお近くの集会所など、皆さんでご用意ください。  
※内容によっては会場を指定する場合があります。

### 利 用 料

無 料 ※内容によっては材料費などの実費が必要な場合もあります。

### 受講の制限について

以下に該当する場合は、受講の承認ができません。  
(1)公の秩序を乱し、または善良な風俗を阻害するおそれがある場合  
(2)政治または宗教、営利を目的とした集会等を開催する場合  
(3)講座の目的に反する集会等を開催する場合

### 受講のお願い

この講座は学習講座です。市行政への提言・要望などをお受けする場ではありません。

### 申 込 み 方 法

- ①利用したい日の14日以上前に中央公民館へ申込書を提出してください。
- ②派遣の決定を連絡します
- ③市の担当職員を派遣します。
- ④派遣より1か月以内に中央公民館へ報告書を提出してください。

※申込書・報告書は、中央公民館にあります。

また、冊子にある申込書をコピーするか、見附市HPからも様式をダウンロード  
できます。 **URL** <https://www.city.mitsuke.niigata.jp/soshiki/4/2906.html>

### 申込み・問合せ先

見附市中央公民館

(見附市本町 2-5-9/☎0258-62-1058/ ✉syougaigakusyuu@city.mitsuke.niigata.jp)

## まちづくり百科「大好きみつけ」目次

分野	NO	タイトル	担当課	ページ数
都市・生活・環境	1	快適で住みよい家に住んでいますか？	都市環境課	1
	2	見附市の公共交通施策と利用方法について	都市環境課	1
	3	見附市の都市計画について	都市環境課	2
	4	親しまれる公園とするために	建設課	2
	5	マイナンバーカードって何？ マイナンバーカードの利用方法について	市民税務課	3
	6	国民年金のあらまし ～国民年金はなんのためにあるの？～	市民税務課	3
	7	見附市のごみ減量や資源化への取組について	都市環境課	4
健康・福祉・医療	8	こころの健康づくり講座	健康福祉課	5
	9	認知症サポーター養成講座	健康福祉課	5
	10	そこが知りたい「介護保険」	健康福祉課	6
	11	がんから身を守るために	健康福祉課	6
	12	健康づくりのための運動習慣を 身につけよう	健康福祉課	7
	13	高齢者のフレイル予防について	健康福祉課	7
	14	健康づくりのための食生活について ～日本型食生活の魅力を知ろう～	健康福祉課	8
	15	糖尿病予防のための食事と運動について ～糖尿病についての正しい知識を学び、食生活や 運動による自己管理法を身につけよう～	健康福祉課	8
	16	障がいと理由とする差別のないだれもが共に暮ら せるまちづくりについて考えよう	健康福祉課	9
	17	健康なうちから考えておきたいこと、伝えたいこ と ～ACP（人生会議）について考えてみよう～	市立病院	9
	18	応急手当法 ～これで安心！病院に行くまでの手当の仕方～	市立病院	10
	19	退院支援について ～安心して退院していただくための援助～	市立病院	10
	20	看護師への道 ～看護師の仕事の内容と進路の説明～	市立病院	11
	21	感染と予防 ～あなたの手洗い大丈夫ですか？～	市立病院	11

## まちづくり百科「大好きみつけ」目次

分野	NO	タイトル	担当課	ページ数
教育・文化・スポーツ	22	インクルーシブ教育について	学校教育課	12
	23	教育相談会 ～子どもたちの健やかな成長のために～	学校教育課	12
	24	学校応援団による「共創郷育」の推進	学校教育課	13
	25	みつけJobチャレ教育について	学校教育課	13
	26	見附市の生涯学習の基本方針について	まちづくり課	14
	27	男女共同参画について	市民税務課	14
	28	体育施設の紹介と活用方法	まちづくり課	15
	29	文化振興事業と芸術文化活動のすすめ	まちづくり課	15
	30	ハッピーリタイアメントプロジェクト 悠々ライフについて	まちづくり課	16
その他	31	ボランティアって何？	まちづくり課	17
	32	見附市が進める地域コミュニティとは？	まちづくり課	17
	33	見附市の原子力防災について	企画調整課	18
	34	災害から命を守るために	企画調整課	18
	35	見附市議会のしくみ	議会事務局	19
	36	統計からみた見附市	地域経済課	19
付録	—	まちづくり百科「大好きみつけ」 申請書	まちづくり課	—
	—	まちづくり百科「大好きみつけ」 報告書	まちづくり課	—

# まちづくり百科「大好きみつけ」メニュー

【分野】 都市・生活・環境

タイトル	1.快適で住みよい家に住んでいますか？	担当課	都市環境課
内容	家づくりやリフォームは、人生最大のお買い物という方も少なくないのではないのでしょうか。せっかく建てたお家が、ローンの返済が終わる30年後に資産価値がほぼ0円になることもあるかもしれません。数十年後に次の世代に住み継いでいける家、あるいは資産価値が残る家を造るためのポイントを説明します。		
実施場所	どこでも		
所要時間	1時間		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 資産価値が残る家づくりについて（30分） （家づくりのポイントの紹介、住宅に関する様々な補助金の紹介等）</li> <li>2. ライフスタイルに合わせた住み替えについて（20分） （住み替え事例の紹介、中古住宅の物件紹介等）</li> <li>3. 質疑応答（10分）</li> </ol> ※ 講座を受講した方には、住まいのハンドブックをプレゼント。		

タイトル	2.見附市の公共交通施策と利用方法について	担当課	都市環境課
内容	スライド資料を利用し、見附市の目指す公共交通体系及びその利用方法について説明します。 （コミュニティバス、デマンド型乗合タクシーの利用方法）		
実施場所	どこでも		
所要時間	40分		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 見附市の目指す公共交通体系</li> <li>2. コミュニティバス、デマンド型乗合タクシーの利用方法</li> <li>3. 質疑応答</li> </ol>		

# まちづくり百科「大好きみつけ」メニュー

【分野】 都市・生活・環境

タイトル	3.見附市の都市計画について	担当課	都市環境課
内容	<p>住みよいまちにするために必要な計画である「都市計画」について、その役割と見附市における指定状況を説明します。 あわせて、健幸なまちづくりを実現を目指していく見附市における「コンパクトシティ」についても説明します。</p>		
実施場所	どこでも		
所要時間	1時間		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 都市計画とは（5分）</li> <li>2. 見附市都市計画マスタープランについて（5分）</li> <li>3. 見附市の区域区分（市街化区域と市街化調整区域）・用途地域について・見附市の都市計画について（地区計画など）（10分）</li> <li>4. コンパクトシティについて（30分）</li> <li>5. 質疑応答（10分）</li> </ol>		

タイトル	4.親しまれる公園とするために	担当課	建設課
内容	<p>見附市における公園の概要を説明するとともに、今公園に必要とされているものは何か、また公園の維持管理について地域住民と行政の役割分担について考えていただきます。</p>		
実施場所	どこでも		
所要時間	40分		
形式	講義形式		
対象人数	30人程度		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 見附市の公園・緑地。その種類と内容（10分）</li> <li>2. 市民との協働による公園運営について（10分）</li> <li>3. 公園を活かした地域づくりについて（10分）</li> <li>4. 質疑応答（10分）</li> </ol>		

# まちづくり百科「大好きみつけ」メニュー

【分野】 都市・生活・環境

タイトル	5.マイナンバーって何？ マイナンバーカードの利用方法について	担当課	市民税務課
内容	マイナンバー制度とマイナンバーカードの利用方法について説明します。		
実施場所	どこでも		
所要時間	30分		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が 必要なもの	なし		
講座例	1. マイナンバー制度について（10分） 2. マイナンバーカードの利用方法について（10分） （コンビニでの証明書交付、マイナポータルを利用しての各種申請、e-Taxでの確定申告、本人確認、健康保険証や免許証としての利用など） 3. 質疑応答（10分）		

タイトル	6.国民年金のあらまし ～国民年金はなんのためにあるの？～	担当課	市民税務課
内容	年金制度、被保険者の種別など加入・変更の手続きを中心に、進む少子高齢社会の明日を支えあう国民年金について説明します。		
実施場所	どこでも		
所要時間	40分		
形式	講義形式		
対象人数	40人程度まで		
利用者の準備が 必要なもの	なし		
講座例	国民年金制度の基礎知識や被保険者の種別など加入・変更の手続きを中心に依頼者の要望により決定		

# まちづくり百科「大好きみつけ」メニュー

【分野】 都市・生活・環境

タイトル	7.見附市のごみ減量や資源化への取組について	担当課	都市環境課
内容	ごみ事情について説明し、ごみの分け方・出し方・缶ビンなどのリサイクルとごみの減量化について市民の理解と協力を求めます。		
実施場所	どこでも		
所要時間	1時間		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	見附市の3Rの取組について など ※ 内容については、主催者の要望により様々なテーマで対応可。		

# まちづくり百科「大好きみつけ」メニュー

【分野】 健康・福祉・医療

タイトル	8.こころの健康づくり講座	担当課	健康福祉課
内容	日頃のストレスや悩みなどが原因で起こるうつ病などの心の不調の予防法を学ぶとともに、家族や友人などの心の不調に気づいた時の対応も学ぶことで、住民同士で支え合える地域づくりを目指します。		
実施場所	各公民館及び集会所等		
所要時間	1時間30分程度		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 見附市の自殺の現状について (5分)</li> <li>2. こころの健康づくりについて (1時間程度)</li> <li>3. 質疑応答 (5分)</li> <li>4. こころの相談窓口の紹介 (10分)</li> </ol>		

タイトル	9.認知症サポーター養成講座	担当課	健康福祉課
内容	65歳以上の高齢者のうち、約1割が認知症だといわれています。認知症について正しく理解し、認知症の人やその家族を見守り支援する「認知症サポーター」を養成し、認知症になっても安心して暮らせるまちを市民の手によって作っていくことを目的としています。		
実施場所	公民館、集会場等 (学校等での開催も可能です。要相談)		
所要時間	60分～90分 (要相談)		
形式	講義形式		
対象人数	20人程度 (学校等での開催については要相談)		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 認知症サポーターとは</li> <li>2. 見附市の現状について</li> <li>3. 認知症とは？(テキストを用いて解説)</li> <li>4. 認知症についての寸劇もしくは演習(グループワーク)</li> <li>5. まとめ</li> </ol> <p>(※準備の都合上、講座開催の申込みは1か月前までにお願いします。)</p>		

# まちづくり百科「大好きみつけ」メニュー

【分野】 健康・福祉・医療

タイトル	10.そこが知りたい「介護保険」	担当課	健康福祉課
内容	介護予防事業～介護保険制度の利用について、制度のしくみからサービスを受けるまでを中心に説明します。介護保険を利用する前段階での介護予防・日常生活支援総合事業の説明と周知		
実施場所	どこでも		
所要時間	1時間		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	<ul style="list-style-type: none"> <li>・説明 (50分) 介護予防・日常生活支援総合事業と介護保険制度の概要、制度のしくみ、サービス利用までの流れ、総合事業と介護保険サービスの種類、介護サービスと保険料の関係、地域包括支援センターの役割</li> <li>・質疑応答 (10分)</li> </ul>		

タイトル	11.がんから身を守るために	担当課	健康福祉課
内容	がんについての基礎知識や予防するためのポイントについて「がん予防の12か条」を基にお伝えします。		
実施場所	どこでも		
所要時間	ご希望に応じて		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	<ul style="list-style-type: none"> <li>・がんの基礎知識</li> <li>・がん予防の新12か条について</li> <li>・市のがん検診の紹介 等</li> </ul> 対象者や実施時間を考慮し、ご希望に応じた内容で実施します。		

# まちづくり百科「大好きみつけ」メニュー

【分野】 健康・福祉・医療

タイトル	12.健康づくりのための運動習慣を身につけよう	担当課	健康福祉課
内容	健康の三要素のひとつである運動に注目して、安全で楽しくできる健康づくりのための運動について指導します。		
実施場所	公民館及び集会場等		
所要時間	1時間程度		
形式	実習形式		
対象人数	15人まで		
利用者の準備が必要なもの	動きやすい服装・運動靴		
講座例	健康づくりのための運動の有用性について 自宅で出来る筋力トレーニングの実習		

タイトル	13.高齢者のフレイル予防について	担当課	健康福祉課
内容	高齢者がいつまでも元気でいきいきと暮らし続けるために、「フレイル」の基礎知識や予防方法について、「栄養」「運動」「社会参加」の3つのポイントでお伝えします。 ※「フレイル」とは？…「健康な状態」と「介護が必要な状態」の中間の段階で、身体機能や認知機能の低下がみられる状態のこと		
実施場所	公民館、集会場等		
所要時間	ご希望に応じます。		
形式	講義（要望に応じて実技も有り。）		
対象人数	要相談		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 見附市の現状について</li> <li>2. フレイルについて</li> <li>3. フレイル予防の3つのポイントについて</li> <li>4. フレイル、介護予防について市の事業の紹介</li> </ol> （※準備の都合上、講座開催の申込みは1か月前までをお願いします。）		

# まちづくり百科「大好きみつけ」メニュー

【分野】 健康・福祉・医療

タイトル	14.健康づくりのための食生活について ～日本型食生活の魅力を知ろう～	担当課	健康福祉課
内容	生活習慣病や低栄養、フレイルを予防するための食事のポイントや、バランスのとれた日本型食生活の食事を実習等の体験を通してお伝えします。 ※講義のみでも可能		
実施場所	保健福祉センター、公民館など ※調理をする場合は実習が可能な場所		
所要時間	1時間30分 ※内容により変更あり		
形式	講義、実習形式		
対象人数	※調理実習をする場合は人数制限有		
利用者の準備が必要なもの	筆記用具 ※調理実習をする場合はエプロン、三角巾、ふきん 食材費500円程度		
講座例	講義：健康づくりのための食生活について 実習：バランスのとれた食事作り		

タイトル	15.糖尿病予防のための食事と運動について ～糖尿病についての正しい知識を学び、食生活や運動による自己管理法を身につけよう～	担当課	健康福祉課
内容	糖尿病予防について理解し、食事や運動の実習を通して、予防のポイントをお伝えします。 ※講義のみでも可能		
実施場所	保健福祉センター、公民館など ※運動や調理など実習をする場合は、可能な場所		
所要時間	2時間 ※内容により変更あり		
形式	講義、実習形式		
対象人数	20人		
利用者の準備が必要なもの	動きやすい服装、運動靴、調理実習をする場合はエプロン、三角巾、ふきん、食材費500円程度		
講座例	講義：糖尿病について、予防のポイントについて 実習：運動体験、調理体験		

# まちづくり百科「大好きみつけ」メニュー

【分野】 健康・福祉・医療

タイトル	16.障がいを理由とする差別のないだれもが共に暮らせるまちづくりについて考えよう	担当課	健康福祉課
内容	令和7年4月より施行された「見附市障がいを理由とする差別のないだれもが共に暮らせるまちづくり条例（略称：差別のない共生条例）」について知り、全ての障がいの有無に関わらず、支え合う共生社会を実現するために、具体的に一人一人ができる行動を一緒に考えましょう。		
実施場所	どこでも		
所要時間	50分		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 差別解消法、差別のない共生条例について（25分）</li> <li>2. こんなときどうする？合理的配慮（社会のいろいろなバリアを取り除くために、できる範囲で行う工夫や対応）について考えてみよう（15分）</li> <li>3. 質疑応答（10分）</li> </ol>		

タイトル	17.健康なうちから考えておきたいこと、伝えたいこと ～ACP（人生会議）について考えてみよう～	担当課	市立病院
内容	ACP（人生会議）とは: 自分らしい生き方のために、将来の医療やケアについて、元気なうちに繰り返し話し合い、共有することで将来の医療や介護について、自分自身が望むことを家族や信頼する人たちと話し合うことです 「ACP（人生会議）」に関する、一般的な知識や考え方を説明します。		
実施場所	どこでも		
所要時間	1時間		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が必要なもの	持っていれば、見附市のエンディングノート		
講座例	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. ACPとは（20分）</li> <li>2. 元気なときだから考える必要性、その他の地域の情報・現状（15分）</li> <li>3. エンディングノートを書いてみよう（15分）</li> <li>4. 質疑応答（10分）</li> </ol>		

# まちづくり百科「大好きみつけ」メニュー

【分野】 健康・福祉・医療

タイトル	18.応急手当法 ～これで安心！病院に行くまでの手当の仕方～	担当課	市立病院
内容	けがをした時、病院に行くまでにどのような応急手当をしたらよいのか説明します。		
実施場所	どこでも		
所要時間	1時間		
形式	講義・演習		
対象人数	10～15人程度		
利用者の準備が 必要なもの	なし		
講座例	—		

タイトル	19.退院支援について ～安心して退院していただくための援助～	担当課	市立病院
内容	病院に入院すると、同時に退院に向けた話し合いが行われます。それは安心して退院していただくための準備です。		
実施場所	どこでも		
所要時間	1時間		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が 必要なもの	なし		
講座例	—		

# まちづくり百科「大好きみつけ」メニュー

【分野】 健康・福祉・医療

タイトル	20.看護師への道 ～看護師の仕事の内容と進路の説明～	担当課	市立病院
内容	看護師の仕事は病院内ばかりではありません。いろいろな施設等での看護師の仕事の内容や、看護師になるにはどうすればよいのかを説明します。		
実施場所	どこでも		
所要時間	1時間		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	—		

タイトル	21.感染と予防 ～あなたの手洗い大丈夫ですか？～	担当課	市立病院
内容	手洗いは感染を防ぐ上で非常に重要です。手洗いがなぜ必要なのか「手洗いの方法」「手洗いのポイント」「手洗いのタイミング」を学んで感染予防に努めましょう！		
実施場所	どこでも		
所要時間	50分		
形式	講義・演習		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が必要なもの	手をふくハンカチまたはタオル		
講座例	—		

# まちづくり百科「大好きみつけ」メニュー

## 【分野】 教育・文化・スポーツ

タイトル	22.インクルーシブ教育について	担当課	学校教育課
内容	「誰もが共に学び、共に育つ」インクルーシブ教育について、基本的な理念と具体的な取組を解説します。すべての子どもたちの最善の利益を実現するための、インクルーシブ教育のあり方を一緒に考えましょう。		
実施場所	どこでも		
所要時間	50分		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	1. 説明 (40分) 2. 質疑応答 (10分)		

タイトル	23.教育相談会 ～子どもたちの健やかな成長のために～	担当課	学校教育課
内容	家庭や学校、人間関係でストレスを感じている子、いじめ・不登校に悩む子、障害のある子などの家庭・学校での教育について相談できます。		
実施場所	どこでも		
所要時間	40分		
形式	相談形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	相談 (40分)		

# まちづくり百科「大好きみつけ」メニュー

## 【分野】 教育・文化・スポーツ

タイトル	24.学校応援団による「共創郷育」の推進	担当課	学校教育課
内容	全国に先駆けて市内の全学校に配置した学校運営協議会（コミュニティスクール、学校支援地域本部）による「学校応援団」「共創郷育」の取組を説明します。		
実施場所	どこでも		
所要時間	50分		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 説明（40分）</li> <li>2. 質疑応答（10分）</li> </ol>		

タイトル	25.みつけJobチャレ教育について	担当課	学校教育課
内容	自ら課題をみつけ、その課題解決に取り組んだり、社会貢献や起業・創業に臨んだりする際の挑戦を支える力を育むために、みつけJobチャレ教育を推進しています。本講座ではみつけJobチャレ教育の取組について紹介し、家庭や地域での関わり方について一緒に考えていきましょう。		
実施場所	どこでも		
所要時間	50分		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 説明（40分）</li> <li>2. 質疑応答（10分）</li> </ol>		

# まちづくり百科「大好きみつけ」メニュー

## 【分野】 教育・文化・スポーツ

タイトル	26.見附市の生涯学習の基本方針について	担当課	まちづくり課
内容	見附市の生涯学習の基本方針について説明します。		
実施場所	どこでも		
所要時間	30分間		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	1. 生涯学習について（15分） 2. 生涯学習活動の具体例について（15分）		

タイトル	27.男女共同参画について	担当課	市民税務課
内容	見附市男女共同参画計画について説明します。		
実施場所	どこでも		
所要時間	30分間		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	見附市男女共同参画計画について説明します。		

# まちづくり百科「大好きみつけ」メニュー

## 【分野】 教育・文化・スポーツ

タイトル	28.体育施設の紹介と活用方法	担当課	まちづくり課
内容	総合体育館、運動公園、今町地区体育館等の概要説明と利用種目などの紹介		
実施場所	指定 [各体育施設]		
所要時間	1時間		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が必要なもの	あり（室内履き）		
講座例	1. 市内体育施設の概要・利用種目 (20分) 2. 施設利用している団体等の紹介 (10分) 3. 質疑応答 (10分)		

タイトル	29.文化振興事業と芸術文化活動のすすめ	担当課	まちづくり課
内容	見附市で実施している文化振興事業などを紹介し、新規の取組み者の掘り起こしを行うとともに、様々な活動や出演、出品の機会への積極的な参加を促す。		
実施場所	指定[会議室など]		
所要時間	30分		
形式	講義形式		
対象人数	制限あり 30人まで		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	1. 見附市の文化振興事業と芸術文化活動について 20分 2. 意見交換・質疑 10分		

# まちづくり百科「大好きみつけ」メニュー

【分野】 教育・文化・スポーツ

タイトル	30.ハッピーリタイアメントプロジェクト 悠々ライフについて	担当課	まちづくり課
内容	定年退職など人生の節目に「第二の人生」を見つめ直し、生きがい探しや仲間づくりをする人たちを応援するプロジェクト「悠々ライフ」について紹介します。		
実施場所	どこでも		
所要時間	1時間		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が 必要なもの	なし		
講座例	1.悠々ライフとは（パワーポイント）（35分） 2.悠々ライフ活動事例紹介（DVD）（15分） 3.質疑応答（10分）		

# まちづくり百科「大好きみつけ」メニュー

【分野】 その他

タイトル	31.ボランティアって何？	担当課	まちづくり課
内容	ボランティアについて概要を説明し、市のボランティア施策や活動事例について紹介します。		
実施場所	どこでも		
所要時間	1時間		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	1.ボランティア概要（15分） 2.ボランティアバンクについて（20分） 3.活動事例紹介（15分） 4.質疑応答（10分）		

タイトル	32.見附市が進める地域コミュニティとは？	担当課	まちづくり課
内容	地域コミュニティの成り立ちやそれぞれが独自に行う防犯・防災、子育て・高齢者問題、交通課題への取り組みなどを紹介し、市内全域に広がった11の地域コミュニティについて説明します。		
実施場所	どこでも		
所要時間	約1時間		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	—		

# まちづくり百科「大好きみつけ」メニュー

【分野】 その他

タイトル	33.見附市の原子力防災について	担当課	企画調整課
内容	「放射線とはどのようなものか」、「原子力災害時に、どのように行動したらよいか」などについて説明します。		
実施場所	どこでも		
所要時間	30分		
形式	講義形式		
対象人数	30名程度		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 放射線・放射能の基礎知識（10分）</li> <li>2. 原子力災害時にとるべき行動について（15分）</li> <li>2. 質疑応答（5分）</li> </ol>		

タイトル	34. 災害から命を守るために	担当課	企画調整課
内容	ハザードマップの使い方や災害への備え、災害時にどのように行動したらよいかなどについて説明します。		
実施場所	どこでも		
所要時間	40分		
形式	講義形式		
対象人数	30名程度		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 見附市の防災対策について（パワーポイントによる説明）（35分）</li> <li>2. 質疑応答（5分）</li> </ol>		

# まちづくり百科「大好きみつけ」メニュー

## 【分野】 その他

タイトル	35.見附市議会のしくみ	担当課	議会事務局
内容	議会のしくみをやさしく紹介し、議会と議員活動を理解していただき協働のまちづくりへの一歩とします。		
実施場所	どこでも		
所要時間	45分		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	<p>「市議会のしくみ」</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・市議会の役割とは</li> <li>・市議会の会議の種類は</li> <li>・議員の活動は</li> <li>・議案を議決するまでの流れは</li> <li>・請願（陳情）の提出方法は</li> <li>・傍聴のしかたは</li> <li>・市議会の情報は</li> </ul>		

タイトル	36.統計からみた見附市	担当課	地域経済課
内容	各種統計資料を使い、見附市の商工業をはじめとした現状をわかりやすく説明します。		
実施場所	どこでも		
所要時間	1時間		
形式	講義形式		
対象人数	制限なし		
利用者の準備が必要なもの	なし		
講座例	公民館や教室、地域の集会場等に担当が出向き、講義形式で説明します。その後にご質問等を受けます。		

## まちづくり百科「大好きみつけ」 申込書

見附市長 稲田 亮 へ

下記のとおり、まちづくり百科「大好きみつけ」を申し込みます。

令和 年 月 日

代表者の住所氏名電話番号	見附市 電話番号 — —		
開催を希望する日	令和 年 月 日 ( ) 午前・午後 時 分から 午前・午後 ( 時 ) 分		
第2希望日時	令和 年 月 日 ( ) 午前・午後 時 分から 午前・午後 ( 時 ) 分		
希望する内容			
第2希望内容			
場 所			
集まりの目的	1. まちづくり百科のため 2. [ ]	参加予定人数	人
参加者の内訳	例：町内の人・PTAの役員	団 体 名	無ければ記入不用
備 考			

※下記は担当者記入欄です。記入しないでください。

派遣の可否	可	所属課長	派遣する職員	所属課	
				職 氏 名	
		決定日・時間			
		決定内容			
	不可	1 要綱第11条第 号に該当するため。 2 [ ]			

## まちづくり百科「大好きみつけ」報告書

見附市長 稲田 亮 あて

下記のとおり、まちづくり百科「大好きみつけ」を利用したので報告します。

令和 年 月 日

日 時	令和 年 月 日 ( ) 午前・午後 時 分 ~ 午前・午後 時 分
場 所	
参加人数	男性 人 女性 人 合計 人
内 容	
満 足 度	満足 ・ やや満足 ・ ふつう ・ やや不満 ・ 不満
感 想	

※当日の様子が見える資料（写真・画像データなど）があれば添付してください。

<報告者>

報告者の住所 氏 名 電 話 番 号	見附市   電話番号 — —
--------------------------	-------------------------

…………「まちづくり百科」冊子に関するお問い合わせ…………

## 見附市中央公民館

〒954-0053

見附市本町2丁目5-9

TEL 0258-62-1058 / FAX 0258-62-3199

E-mail [syougaigakusyuu@city.mitsuke.niigata.jp](mailto:syougaigakusyuu@city.mitsuke.niigata.jp)

発行:令和8年3月