

求人番号

15040- 7040161

事業所番号

1504-614588-7

受付年月日 令和8年9月16日

紹介期限日 令和8年11月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

新潟県見附市

職業分類

042-03

産業分類

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

491

郵便業（信書便事業を含む）

1 求人事業所

事業所名

ニッポンユウビンカブシキガイシャ ニイガタユウビンキョウ

日本郵便株式会社 新潟郵便局

所在地

〒 954-9799

新潟県見附市新幸町 2 - 1

ホームページ

2 仕事内容

職種

屋内での郵便物の区分（夜勤 8 H）

仕事内容

郵便物の区分処理に関する作業
・手作業（郵便物の手区分、消印等）
・郵便物納入ケースの積卸、搬送
・機械操作による区分け作業
など
変更範囲：会社の定める業務

雇用形態

正社員以外
正社員以外の名称 期間雇用社員
正社員登用 あり
正社員登用の実績（過去 3 年間）
5 名あり

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めあり
6 ヶ月
契約更新の可能性 あり（原則更新）
契約更新の条件

3 賃金・手当

賃金

月額（a + b）

193,200 円 ～ 193,200 円

※（固定残業代がある場合は a + b + c）

基本給（月額平均）又は時間額

193,200 円 ～ 193,200 円

月平均労働日数（21.0 日）

手当

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

円 ～ 円

固定残業代

なし（円 ～ 円）

固定残業代に関する特記事項

その他手当付記事項

※賃金月額：時給×8時間×月平均労働日数（21日）で算出。

賃形態金等

時給 1,150 円 ～ 1,150 円

その他内容

通手勤当

実費支給（上限あり） 日額 2,600 円

賃締切金日

固定（月末）

賃支払金日

固定（月末以外） 翌月 24 日

昇給

あり（前年度実績 あり）
金額 1時間あたり 40 円 ～ 160 円（前年度実績）

賞与

あり（前年度実績 あり） 年 2 回（前年度実績）
賞与月数 計 1.00 ヶ月分（前年度実績）

就業地住所

新潟県見附市

職業分類

042-03

産業分類

491 郵便業（信書便事業を含む）

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

就業場所

事業所所在地と同じ
〒 954-9799
新潟県見附市新幸町 2 - 1
信越線見附駅 から 徒歩25分
受動喫煙対策 あり（喫煙室設置）
屋外設置。時間制限あり

マイ通勤力

可
駐車場 あり
転可勤能の性
なし

年齢

不問
年齢制限該当事由 不問

学歴

不問

必要経験等

必要な経験・知識・技能等 不問

必要スキル

不問

必要免許・資格

不問

試用期間

試用期間あり 期間 2 ヶ月
試用期間中の労働条件 同条件

事業所名

日本郵便株式会社 新潟郵便局

求人票（フルタイム）

求人番号

15040- 7040161

事業所番号

1504-614588-7 （2 / 2）

4 労働時間

就業時間

変形労働時間制（1ヶ月単位）
(1) 13時 00分 ～ 22時 00分
(2) ～
(3) ～
又は ～ の間の 時間
就業時間に関する特記事項
土・日・祝日出勤できる方を優先いたします

時間外労働時間

時間外労働あり 月平均 5時間
36協定における特別条項 あり
特別な事情・期間等
事故調査等が必要な事例が発生した場合や年末年始等。繁忙期等必要に応じ、労働時間を延長及び休日出勤させることができる。

休憩時間

60分 年間休日数 113日

休日等

その他
週休二日制 その他
シフト制
6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10 日

6 会社の情報

企業情報

従業員数 168,922人
就業場所 495人
(うち女性 135人)
(うちパート 75人)
設立年 平成19年
資本金 7,000億円
労働組合 あり

事業内容

郵便事業

会社の特長

新潟県内全ての郵便物や荷物を集中処理する郵便、物流の拠点です。最新の機械を導入し、郵便局のための郵便処理専門施設として、内務作業を中心に24時間365日操業します。

役職／代表者名

局長 森井 謙一 法人番号 1010001112577

就業規則

フルタイム あり パートタイム あり

職務給制度 なし 復職制度 なし

育児休業 取得実績 あり 介護休業 取得実績 あり 看護休暇 取得実績 なし

外国人雇用実績

求人に関する特記事項

○作業服／制服：無（靴・エプロン貸与）
○休日の相談：否
○就業時間の相談：否
○業務上車を運転する機会：無
○通勤可能な方
○詳しい労働条件等は面接時にお伝えします。

※応募希望者は、事前に連絡の上、履歴書と紹介状を郵送してください。（事業所所在地宛）書類選考後、面接日を連絡します。

※半年ごとにスキル評価での昇給制度あり（最高時給1310円）

※契約更新【年2回：4月と10月】
（最初の雇用契約のみ6ヶ月に満たない場合があります）

※雇い止め規定あり

※副業は不可。ただし、自営業の方については相談に応じます。

7 選考等

採用人数

3人 募集理由 欠員補充

選考方法

書類選考 面接（予定 1回） 筆記試験 その他

結果通知

書類選考結果通知 面接選考結果通知
書類到着後 7日以内 面接後 7日以内 その他

通知方法

求職者マイページに連絡 郵送 電話 その他

日時

その他 後日連絡

選考場所

〒954-9799
新潟県見附市新幸町2-1

信越線見附駅 から 徒歩25分

応募書類等

ハローワーク紹介状 履歴書（写真貼付）
職務経歴書 その他
送付方法 郵送 求職者マイページ
郵送の送付場所
〒954-9799
新潟県見附市新幸町2-1

応募書類の返戻 選考後は返却

選考に関する特記事項

不採用者のみ履歴書返却

担当者

総務部
カワタ・コバヤシ
河田・小林
電話番号 0570-943-835 内線（ ）
FAX 0258-94-6305
Eメール