求人番号

15040- 7964261

事業所番号

1504-614588-7

受付年月日　令和8年10月22日　　紹介期限日　令和8年12月31日

求人票（フルタイム）

公開範囲	事業所名等を含む求人情報を公開する

オンライン自主応募不可
地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

就業地住所	職業分類
新潟県見附市	042-03

産業分類	
491	郵便業（信書便事業を含む

1　求人事業所

事業所名	ニッポンユウビンカブシキガイシャ　ニイガタユウビンキョク 日本郵便株式会社　新潟郵便局
所在地	〒 954-9799 新潟県見附市新幸町２－１
	ホームページ

2　仕事内容

職種	屋内でのゆうパックの区分（夜勤８Ｈ）
仕事内容	○ゆうパックの区分処理に関する作業 ・区分機械による仕分け （荷物をコンベアへ乗せる） ・手作業 （機械仕分け後の荷物をパレットへ積込み） （コンベアーに乗らない荷物を番号別に仕分け、パレットに積込み） ・荷物を積載したパレットの構内搬送 変更範囲：会社の定める業務
雇用形態	正社員以外 正社員以外の名称　期間雇用社員 正社員登用　**あり** 正社員登用の実績（過去３年間） ５名あり
派遣・請負等	就業形態：派遣・請負ではない 労働者派遣事業の許可番号：
雇用期間	雇用期間の定めあり 6ヶ月 契約更新の可能性　あり（原則更新） 契約更新の条件

就業場所	事業所所在地と同じ 〒 954-9799 新潟県見附市新幸町２－１ 信越線見附駅　から　徒歩25分 受動喫煙対策　あり（喫煙室設置） 屋外設置。時間制限あり
マイカー通勤	**可** 駐車場　あり
転勤の可能性	なし
年齢	年齢制限　あり（18歳以上） 年齢制限該当事由　法令の規定により年齢制限がある 労基法第６１条年少者の深夜業務禁止による
学歴	不問
必要な経験等	必要な経験・知識・技能等　　不問
必要なPCスキル	
必要な免許・資格	**不問**
試用期間	**試用期間あり**　　期間　２ヵ月 試用期間中の労働条件　同条件

3　賃金・手当　（1／2）

月額（ａ＋ｂ）　196,560 円 ～　196,560 円
※（固定残業代がある場合はａ＋ｂ＋ｃ）

賃金	基本給（ａ）	基本給（月額平均）又は時間額　月平均労働日数（21.0 日） 196,560 円 ～ 196,560 円
	定額的に支払われる手当（ｂ）	手当　円 ～　円 手当　円 ～　円 手当　円 ～　円 手当　円 ～　円
	固定残業代（ｃ）	**なし**　（　円 ～　円） 固定残業代に関する特記事項
	その他手当付記事項（ｄ）	※賃金月額：時給×労働時間×月平均労働日数にて算出
賃金形態等		時給　1,170 円 ～　1,170 円 その他内容
通勤手当		実費支給（上限あり）　日額　2,600 円
賃金締切日		固定（月末）
賃金支払日		固定（月末以外）　翌月　24 日
昇給		**あり**（前年度実績　あり） 金額　1時間あたり　40 円 ～　160 円（前年度実績）
賞与		**あり**（前年度実績　あり）　年２回（前年度実績） 賞与月数　計　1.00ヶ月分（前年度実績）

受付年月日　令和8年10月22日　　紹介期限日　令和8年12月31日

求人票（フルタイム）

求人番号
15040- 7964261
事業所番号
1504-614588-7　（2／2）

事業所名	日本郵便株式会社　新潟郵便局

4　労働時間

就業時間	（1）　13時 00分　～　22時 00分 （2）　～ （3）　～ 又は　～　の間の　時間 就業時間に関する特記事項
時間外労働時間	時間外労働あり　月平均　10時間 36協定における特別条項　あり 特別な事情・期間等 事故調査等が必要な事例が発生した場合や年末年始等。繁忙期等必要に応じ、労働時間を延長及び休日出勤させることができる。
休憩時間	60分　／　年間休日数　113日
休日等	その他 週休二日制　毎　週 ４週に８日休み 6ヶ月経過後の年次有給休暇日数　10 日

5　その他の労働条件等

加入保険	雇用　労災　~~雇保~~　健康　厚生 ~~財形~~　~~その他（　　）~~	退職金共済 未加入	退職金制度 なし
企業年金	~~厚生年金基金~~　~~確定拠出年金~~　~~確定給付年金~~		

定年制　なし　　再雇用制度　なし　　勤務延長　なし

入居可能住宅

利用可能託児施設　なし

託児施設に関する特記事項

6　会社の情報

企業情報	従業員数　169,000人 就業場所　495人 （うち女性　135人） （うちパート　75人）	設立年 資本金　7,000億円 労働組合　あり
事業内容	郵便事業	
会社の特長	新潟県内全ての郵便物や荷物を集中処理する郵便、物流の拠点です。最新の機械を導入し、郵便局のための郵便処理専門施設として、内務作業を中心に２４時間３６５日操業します。	
役職／代表者名	局長 森井　謙一	法人番号　1010001112577
就業規則	フルタイム　あり	パートタイム　あり
	職務給制度　なし	復職制度　なし
	育児休業取得実績　あり　／　介護休業取得実績　あり　／　看護休暇取得実績　なし	
外国人雇用実績		

求人に関する特記事項

○作業／制服：無（靴・エプロン貸与）
○休日の相談：否
○就業時間の相談：否
○業務上車を運転する機会：無

※半年ごとのスキル評価での昇給制度（最高時給１３３０円）

※契約更新【年２回：４月と１０月】
（最初の雇用契約のみ６か月に満たない場合があります）

※通勤可能な方

※詳しい内容は面接時にお伝えします

7　選考等

採用人数	1人　　募集理由　欠員補充
選考方法	書類選考　面接（予定　1回）　~~筆記試験~~　~~その他~~
結果通知	~~即一決~~　書類選考結果通知　書類到着後　7日以内　面接選考結果通知　面接後　7日以内　~~その他~~
通知方法	~~求職者マイページに連絡~~　郵送　電話　~~Eメール~~　~~その他~~
日時	随時
選考場所	〒 954-9799 新潟県見附市新幸町２－１ 信越線見附駅　から　徒歩25分
応募書類等	ﾊﾛｰﾜｰｸ紹介状　履歴書（写真貼付） ~~職務経歴書~~　~~ジョブカード~~　~~その他~~ 送付方法 ~~Eメール~~　郵送 ~~求職者マイページ~~ 郵送の送付場所 〒 954-9799 新潟県見附市新幸町２－１ 応募書類の返戻　　選考後は返却
	選考に関する特記事項
担当者	総務部 モリヤ・コバヤシ 森屋・小林 電話番号　0570-943-835　　内線（　　） FAX　0258-94-6305 Eメール

ハローワークより：求人票は雇用契約書ではありません。採用時には必ず、書面により労働条件の明示を受けてください。