

見附市 証明書交付申請書

呼出 番号	
----------	--

(宛先) 見附市長

R 5 年 1 月 3 0 日

◆窓口に来られた方

証明対象者との関係

氏名 (署名欄)	※申請内容に間違いなければ、氏名をお書きください。	生年月日	
	代理人による請求の場合は代理人の住所・氏名・電話番号をお書きください	連絡先電話番号	連絡のつく番号をお書きください 0258-××-××××
住所			

ご本人による請求の場合も、必ず電話番号を記入してください

◆どなたの証明が必要ですか (証明対象者)

氏名	見附 太郎	生年月日	S47.11.24
住所	見附市〇〇町1丁目2-3		
必要な戸籍の表示	本籍	筆頭者	

◆申請する証明書

※住民票に個人番号・住民票コードの記載が必要な方はお申し出ください。

種類	内容	使用目的	単価	件数	小計
1	軽自動車税納税証明書(継続検査用) 長岡000 あ 1111	軽自動車継続検査	0	1	0
2					
3					
4					
5					
手数料合計				0	円

納税証明書を請求する軽自動車の車両番号を記入してください

記 入 例

【郵送請求時 同封するもの】※継続検査(車検)用は無料です

①証明書交付申請書(本書)

※日中連絡がつく電話番号を必ずお書きください

②本人確認書類の写し(マイナンバーカード、運転免許証等)

※裏面に住所記載等がある場合は裏面もコピーしてください

③返信用封筒(返信先を記入し、切手を貼ってください)

④車検証の写し

※継続検査(車検用)以外の使用目的で請求される場合は、1枚につき300円の手数料が発生しますので、ご注意ください。

⑤手数料(郵便小為替:何も記入せず、購入した状態でお送りください)