

令和4年度

見附市病院事業会計予算

# 目 次

令和4年度 見附市病院事業会計予算 .....	69
予 算 に 関 す る 説 明 書 .....	71
予 算 実 施 計 画 .....	72
令和3年度キャッシュ・フロー計算書 .....	84
給 与 費 明 細 書 .....	85
債務負担行為に関する調書 .....	92
令和4年度予定貸借対照表 .....	93
令和3年度予定損益計算書 .....	95
令和3年度予定貸借対照表 .....	96
注 .....	98

議 第 8 号

令和4年度 見附市病院事業会計予算

(総 則)

第1条 令和4年度見附市病院事業会計の予算は、次に定めるところによる。

(業務の予定量)

第2条 業務の予定量は、次のとおりとする。

(1)病院

①病床数		94 床		
②年間延患者数	入院	30,300 人	外来	44,500 人
③一日平均患者数	入院	83.0 人	外来	181.6 人

(2)介護老人保健施設

①定員数	入所	97 人	通所	25 人
②年間延利用者数	入所	34,630 人	通所	7,200 人
③一日平均利用者数	入所	94.9 人	通所	19.9 人

(3)主要な建設改良事業

高圧受電設備更新事業	49,947 千円
器械備品整備事業	34,840 千円

(収益的収入及び支出)

第3条 収益的収入及び支出の予定額は、次のとおりと定める。

	収	入
第1款 病院事業収益		2,397,000 千円
第1項 医業収益		2,019,722 千円
第2項 医業外収益		377,178 千円
第3項 特別利益		100 千円
	支	出
第1款 病院事業費用		2,467,000 千円
第1項 医業費用		2,448,659 千円
第2項 医業外費用		18,041 千円
第3項 特別損失		200 千円
第4項 予備費		100 千円

(資本的収入及び支出)

第4条 資本的収入及び支出の予定額は、次のとおりと定める(資本的収入額が資本的支出額に対して不足する額66,000千円は、過年度分消費税及び地方消費税資本的収支調整額18,040千円、当年度分消費税及び地方消費税資本的収支調整額7,702千円及び当年度分損益勘定留保資金40,258千円で補てんするものとする。)

	収	入
第1款 資本的収入		96,000 千円
第1項 企業債		72,800 千円
第2項 負担金		23,200 千円
	支	出
第1款 資本的支出		162,000 千円
第1項 建設改良費		84,787 千円
第2項 企業債償還金		77,213 千円

(企業債)

第5条 起債の目的、限度額、起債の方法、利率及び償還の方法は、次のとおりと定める。

起債の目的	限度額(千円)	起債の方法	利率	償還の方法
高圧受電設備更新事業	41,700	普通貸借 又は 証券発行	年4.0%以内 (ただし、利率見直し方式で借り入れる政府資金及び地方公共団体金融機構資金について、利率の見直しを行った後においては、当該見直し後の利率)	政府資金及び地方公共団体金融機構資金については、その融通条件により、銀行その他の資金については、その融通条件又は協定による。ただし、企業財政等の都合により繰上償還し、又は償還年限を短縮し、若しくは低利債への借換えができるものとする。
器械備品整備事業	31,100			

(一時借入金)

第6条 一時借入金の限度額は、300,000千円と定める。

(予定支出の各項の経費の金額の流用)

第7条 予定支出の各項の経費の金額を流用することができる場合は、次のとおりと定める。

(1) 医業費用、医業外費用、特別損失の各項間の流用

(議会の議決を経なければ流用することのできない経費)

第8条 次に掲げる経費については、これらの経費の金額を、これらの経費のうち他の経費の金額に、若しくはこれら以外の経費の金額に流用し、又はこれら以外の経費をこれらの経費の金額に流用する場合は、議会の議決を経なければならない。

- |           |              |
|-----------|--------------|
| (1) 職員給与費 | 1,582,070 千円 |
| (2) 交際費   | 1,050 千円     |

(他会計からの補助金)

第9条 病院事業に助成するため、一般会計からこの会計への補助を受ける金額は、70,000千円である。

(たな卸資産購入限度額)

第10条 たな卸資産の購入限度額は、200,000千円と定める。

令和4年3月3日提出

新潟県見附市長 稲田 亮

# 病院事業会計予算に関する説明書

令和4年度 見附市病院事業会計予算実施計画

収益的収入及び支出

収 入

款 項	目	本 年 度	前 年 度	比 較
① 病 院 事 業 収 益		2,397,000	2,390,000	7,000
1 医 業 収 益		2,019,722	2,018,931	791
	1 入 院 収 益	990,270	982,040	8,230
	2 外 来 収 益	409,309	437,000	△ 27,691
	3 そ の 他 医 業 収 益	620,143	599,891	20,252
2 医 業 外 収 益		377,178	370,969	6,209
	1 補 助 金	70,000	70,000	0
	2 負 担 金 交 付 金	216,000	216,000	0
	3 患 者 外 給 食 収 益	1,565	1,558	7
	4 長 期 前 受 金 戻 入	81,292	77,070	4,222
	5 そ の 他 医 業 外 収 益	8,321	6,341	1,980
3 特 別 利 益		100	100	0
	1 過 年 度 損 益 修 正 益	100	100	0

(単位 千円)

節	予 定 額	備 考
1 入 院 収 益	990,270	延患者数 30,300人
1 外 来 収 益	409,309	延患者数 44,500人
1 室 料 差 額 収 益	14,887	
2 公 衆 衛 生 活 動 収 益	33,410	集団健康診断料等 1,287 予防接種料等 32,123
3 医 療 相 談 収 益	4,600	個人健康診断料 1,200 脳ドック料 1,953 乳がん検診料 764 その他診断料 683
4 受 託 検 査 施 設 利 用 収 益	34	
5 そ の 他 医 業 収 益	567,212	介護老人保健施設入所収益 436,939 介護老人保健施設通所収益 104,186 居宅サービス計画費収益 16,921 介護予防リハビリ事業受託料 2,400 文書料等 6,766
1 他 会 計 補 助 金	70,000	一般会計補助金
1 他 会 計 負 担 金	216,000	一般会計負担金
1 患 者 外 給 食 収 益	1,565	
1 補 助 金	17,026	
2 負 担 金	64,266	
1 不 用 品 売 却 収 益	1	
2 そ の 他 医 業 外 収 益	8,320	職員宿舍使用料 2,238 病院施設等使用料 3,480 電話使用料等 2,602
1 過 年 度 損 益 修 正 益	100	

## 支 出

款 項	目	本 年 度	前 年 度	比 較
① 病 院 事 業 費 用		2,467,000	2,472,000	△ 5,000
1 医 業 費 用		2,448,659	2,452,292	△ 3,633
	1 給 与 費	1,589,555	1,558,486	31,069



(単位 千円)

節	予 定 額	備 考
1 給 料	837,662	正職員給料 医師 8人 50,583 医療技術職 26人 100,284 看護職 64人 240,420 事務職 8人 33,615 技能労務職 36人 117,339 フルタイム会計年度任用職員給料 医療技術職2人、看護職16人 103,044 技能労務職19人 パートタイム会計年度任用職員給料 192,377 医師19人、医療技術職5人 看護職20人、事務職15人 技能労務職13人
2 手 当	402,899	正職員手当 345,961 フルタイム会計年度任用職員手当 26,976 パートタイム会計年度任用職員手当 22,477 児童手当 7,485
3 賞 与 引 当 金 繰 入 額	81,700	賞与引当金繰入額 68,390 法定福利費賞与引当金繰入額 13,310
5 報 酬	144	病院事業運営審議会委員報酬 10人
6 法 定 福 利 費	213,356	職員共済組合負担金 198,674 公務災害補償基金負担金 1,146 会計年度任用職員法定福利費等 13,536
7 退 職 給 付 費	53,794	

## 支 出

款 項	目	本 年 度	前 年 度	比 較
	2 材 料 費	231,319	261,526	△ 30,207
	3 経 費	427,866	426,317	1,549

(単位 千円)

節	予 定 額	備 考
1 薬 品 費	137,455	医薬品費 127,258 検査試薬費 10,197
2 診 療 材 料 費	41,085	医療診療材料費 27,522 その他診療材料費 13,563
3 給 食 材 料 費	50,812	給食材料費 47,419 経管栄養食材料費等 3,393
4 医 療 消 耗 備 品 費	1,967	
1 厚 生 福 利 費	1,111	職員厚生福利費
3 旅 費 交 通 費	134	職員普通旅費等 130 委員等費用弁償 4
4 職 員 被 服 費	902	
5 消 耗 品 費	23,337	
6 消 耗 備 品 費	1,280	
7 光 熱 水 費	66,786	電気料金 32,112 ガス料金 25,620 水道料金・下水道使用料 9,054
8 燃 料 費	1,494	自動車用ガソリン等 444 発電機用軽油等 1,050
9 食 糧 費	1,380	介護老人保健施設利用者おやつ購入費 160 その他食料費 1,220
10 印 刷 製 本 費	819	診療用帳票類印刷費 95 事務用帳票類印刷費等 724
11 修 繕 費	18,332	施設修繕費 12,661 機械・器具等修繕費 5,671
12 保 險 料	2,540	賠償責任保険料 1,853 建物総合損害共済分担金 304 ボイラー保険料 117 自動車損害賠償責任保険料等 266

支 出

款 項	目	本 年 度	前 年 度	比 較

(単位 千円)

節	予 定 額	備 考
13 賃 借 料	50,082	寝具借上料 7,700 清拭用タオル借上料 3,153 カーテン等借上料 9,595 医療機器借上料 17,049 在宅酸素借上料 948 パソコン等事務機借上料 2,078 電子複写機借上料 924 フロアーマット借上料 403 タクシー借上料 975 その他借上料 7,257
14 通 信 運 搬 費	2,690	電話料金 2,106 郵便料金等 584
15 委 託 料	225,353	施設設備器機保守点検等委託料 12,250 医療機器保守点検委託料 13,555 事務機器保守点検委託料 9,304 医事業務委託料 23,972 給食業務委託料 38,839 建物管理業務委託料 50,820 臨床検査業務委託料 40,266 廃棄物処理委託料 11,499 基準寝具業務委託料等 24,848
16 手 数 料	9,893	洗濯代 7,089 医療機器点検手数料 150 その他手数料 2,654
17 交 際 費	1,050	
18 諸 会 費	8,581	各種協会負担金 2,638 各種会議負担金 36 行政事務電子情報化負担金 4,557 地域枠医師負担金 1,350
19 貸倒引当金繰入額	7,020	

## 支 出

款 項	目	本 年 度	前 年 度	比 較
	4 減 価 償 却 費	181,766	187,162	△ 5,396
	5 資 産 減 耗 費	5,100	5,100	0
	6 研 究 研 修 費	13,053	13,701	△ 648
2 医 業 外 費 用		18,041	19,408	△ 1,367
	1 支 払 利 息 及 び 企 業 債 取 扱 諸 費	12,411	15,020	△ 2,609
	2 患 者 材 料 外 給 食 費	1,321	1,317	4
	3 雑 損 失	4,309	3,071	1,238
3 特 別 損 失		200	200	0
	1 災 害 に よ る 損 失	100	100	0
	2 過 年 度 損 益 修 正 損	100	100	0
4 予 備 費		100	100	0
	1 予 備 費	100	100	0

(単位 千円)

節	予 定 額	備 考
20 雑 費	5,082	大平園厨房光熱水費負担金 3,873 自動車道使用料 179 放送受信料 381 自動車重量税 66 その他雑費 583
1 有 形 固 定 資 産 減 価 償 却 費	181,351	建物 133,248 構築物 7,398 器械備品 36,008 車輛 431 リース資産 4,266
2 無 形 固 定 資 産 減 価 償 却 費	415	施設利用権等
1 たな卸資産減耗費	100	
2 固定資産除却費	5,000	
1 研 究 材 料 費	50	
2 謝 金	3,820	大学医局技術援助等謝礼
3 函 書 費	1,416	医学用図書購入費
4 旅 費	4,570	学会等出席旅費
5 研 究 雑 費	3,197	学会出席負担金等
1 企 業 債 利 息	12,401	
3 一 時 借 入 金 利 息	10	
1 患 者 外 給 食 材 料 費	1,321	
1 不用品売却原価	1	
2 そ の 他 雑 損 失	4,308	
1 災 害 に よ る 損 失	100	
1 過 年 度 損 益 修 正 損	100	
1 予 備 費	100	

資本的收入及び支出

収 入

款 項	目	本 年 度	前 年 度	比 較
①資本的收入		96,000	173,000	△ 77,000
1 企 業 債		72,800	93,000	△ 20,200
	1 企 業 債	72,800	93,000	△ 20,200
2 負 担 金		23,200	80,000	△ 56,800
	1 負 担 金	23,200	80,000	△ 56,800

支 出

款 項	目	本 年 度	前 年 度	比 較
①資本的支出		162,000	173,800	△ 11,800
1 建 設 改 良 費		84,787	107,266	△ 22,479
	1 建 物	49,947	0	49,947
	2 器 械 備 品 費	34,840	93,939	△ 59,099
	○リース債務支払額	0	13,327	△ 13,327
2 企 業 債 償 還 金		77,213	66,534	10,679
	1 企 業 債 償 還 金	77,213	66,534	10,679



(単位 千円)

節	予 定 額	備 考
1 企 業 債	72,800	高圧受変電設備等更新事業 41,700 器械備品整備事業 31,100
1 負 担 金	23,200	一般会計負担金

(単位 千円)

節	予 定 額	備 考
1 建 物	49,947	高圧受電設備更新事業
1 器 械 備 品 費	34,840	器械備品整備事業
1 企 業 債 償 還 金	77,213	企業債元金償還金

令和4年度 見附市病院事業予定キャッシュ・フロー計算書  
(令和4年4月1日から令和5年3月31日まで)

千円

1 業務活動によるキャッシュ・フロー

当年度純利益	△ 78,733
減価償却費	181,766
固定資産除却費	5,000
災害による損失	100
引当金の増減額(△は減少)	29,905
長期前受金戻入額	△ 81,292
支払利息	12,411
未収金の増減額(△は増加)	△ 127,592
未払金の増減額(△は減少)	△ 6,884
たな卸資産の増減額(△は増加)	9,698
小計	△ 55,621
利息の支払額	△ 12,411
業務活動によるキャッシュ・フロー	△ 68,032

2 投資活動によるキャッシュ・フロー

有形固定資産の取得による支出	△ 77,085
他会計等からの負担金収入	103,200
投資活動によるキャッシュ・フロー	26,115

3 財務活動によるキャッシュ・フロー

建設改良費等の財源に充てるための 企業債による収入	72,800
建設改良費等の財源に充てるための 企業債の償還による支出	△ 77,214
財務活動によるキャッシュ・フロー	△ 4,414
資金増加額(又は減少額)	△ 46,331
資金期首残高	385,176
資金期末残高	338,845

給 与 費 明 細 書

1 総括

(単位 千円)

区 分	職 員 数		給 与 費				法定福利費	合 計
	特別職 (人)	一般職 (人)	報 酬	給 料	手 当	計		
本 年 度	(10) 0	(72) 179	144	837,662	517,598	1,355,404	226,666	1,582,070
前 年 度	(10) 0	(62) 179	144	817,972	511,670	1,329,786	221,225	1,551,011
比 較	(0) 0	(10) 0	0	19,690	5,928	25,618	5,441	31,059

※( )は短時間勤務職員について外書きしています

手 当 の 内 訳	区 分	扶 養	地 域	住 居	特殊勤務	時間外勤務	休日勤務	夜間勤務	宿 日 直
	本 年 度	13,830	9,195	4,812	69,360	61,342	1,020	14,869	12,378
	前 年 度	13,806	9,156	5,360	62,360	53,302	1,440	15,929	9,611
	比 較	24	39	△ 548	7,000	8,040	△ 420	△ 1,060	2,767

手 当 の 内 訳	区 分	期 末	勤 勉	寒 冷 地	通 勤	管 理 職	初任給調整	管理職員 特別勤務	退 職
	本 年 度	139,862	87,238	8,744	15,485	8,376	17,168	125	53,794
	前 年 度	144,021	86,492	8,896	14,451	8,379	20,813	125	57,529
	比 較	△ 4,159	746	△ 152	1,034	△ 3	△ 3,645	0	△ 3,735

ア 会計年度任用職員以外の職員

区 分	職 員 数		給 与 費				法定福利費	合 計
	特別職 (人)	一般職 (人)	報 酬	給 料	手 当	計		
本 年 度	(0) 0	(0) 142	0	542,241	463,832	1,006,073	183,688	1,189,761
前 年 度	(0) 0	(0) 141	0	535,942	459,891	995,833	181,461	1,177,294
比 較	(0) 0	(0) 1	0	6,299	3,941	10,240	2,227	12,467

※( )は短時間勤務職員について外書きしています

手 当 の 内 訳	区 分	扶 養	地 域	住 居	特殊勤務	時間外勤務	休日勤務	夜間勤務	宿 日 直
	本 年 度	13,830	9,195	4,812	69,360	50,220	1,020	10,910	8,180
	前 年 度	13,806	9,156	5,360	62,360	42,830	1,440	10,850	7,200
	比 較	24	39	△ 548	7,000	7,390	△ 420	60	980

手 当 の 内 訳	区 分	期 末	勤 勉	寒 冷 地	通 勤	管 理 職	初任給調整	管理職員 特別勤務	退 職
	本 年 度	118,075	87,238	8,744	7,098	8,376	17,168	125	49,481
	前 年 度	122,135	86,492	8,896	7,031	8,379	20,813	125	53,018
	比 較	△ 4,060	746	△ 152	67	△ 3	△ 3,645	0	△ 3,537

イ 会計年度任用職員

区 分	職員数		給 与 費				法定福利費	合 計
	特別職 (人)	一般職 (人)	報 酬	給 料	手 当	計		
本 年 度	(10) 0	(72) 37	144	295,421	53,766	349,331	42,978	392,309
前 年 度	(10) 0	(62) 38	144	282,030	51,779	333,953	39,764	373,717
比 較	(0) 0	(10) △ 1	0	13,391	1,987	15,378	3,214	18,592

※( )は短時間勤務職員について外書きしています

手 当 の 内 訳	区 分	時間外勤務	夜間勤務	宿日直等	期 末	通 勤	退 職
	本 年 度	11,122	3,959	4,198	21,787	8,387	4,313
	前 年 度	10,472	5,079	2,411	21,886	7,420	4,511
	比 較	650	△ 1,120	1,787	△ 99	967	△ 198

2 給料及び手当の増減額の明細

区 分	増減額	増減事由別内訳		説 明	備 考
給 料	千円 19,690	昇給に伴う 増加分	千円 5,956		平均昇給率 1.11% 昇給期別職員数 (昇給期) (職員数) 1月 134
		その他の増減分	13,734	異動に係る増減分	
手 当	5,928	その他の増減分	5,928		

3 給料及び手当の状況

(1) 職員1人当たり給与

区 分		医療職(一)	医療職(二)	医療職(三)	一般行政職	技能労務職
令和4年1月1日現在	平均給料月額	円 526,500	円 312,355	円 312,885	円 349,375	円 276,888
	平均給与月額	1,444,357	375,880	381,552	433,016	356,228
	平均年齢	59歳11月	44歳1月	44歳6月	46歳9月	46歳4月
令和3年1月1日現在	平均給料月額	円 517,950	円 271,185	円 299,551	円 330,667	円 273,023
	平均給与月額	1,509,253	334,239	368,107	412,617	351,185
	平均年齢	59歳6月	43歳8月	44歳4月	46歳3月	45歳4月

## (2)初任給

区 分	医療職(一)	医療職(二)	医療職(三)	一般行政職
高 校 卒	円	円	円 165,300	円 150,600
大 学 卒	249,800	194,700	212,600	182,200

区 分	技能労務職	一般会計の制度	
		一般行政職	技能労務職
高 校 卒	円 143,800	円 150,600	円 143,800
大 学 卒		182,200	

## (3)級別職員数

区 分	医療職(一)			医療職(二)			医療職(三)		
	級	職員数	構成比	級	職員数	構成比	級	職員数	構成比
令和4年1月1日現在	1級	人	%	1級	1	3.8	1級	人	%
	2級	1	12.5	2級	8	30.8	2級	16	25.4
	3級	5	62.5	3級	8	30.8	3級	30	47.6
	4級	2	25.0	4級	4	15.4	4級	9	14.3
				5級	5	19.2	5級	7	11.1
				6級			6級	1	1.6
				7級					
	計	8	100.0	計	26	100.0	計	63	100.0

区 分	一般行政職			技能労務職		
	級	職員数	構成比	級	職員数	構成比
令和4年1月1日現在	1級	人	%	1級	人	%
	2級	1	12.5	2級	8	22.9
	3級	2	25.0	3級	19	54.3
	4級	2	25.0	4級	6	17.1
	5級	2	25.0	5級	2	5.7
	6級	1	12.5			
	計	8	100.0	計	35	100.0

(級別の基準となる職務)

区 分	4 級	3 級	2 級	1 級
医療職(一)	院長・副院長・施設長	副院長・施設長・診療部長・科部長・医長・医師	医長・医師	医師

区 分	7 級	6 級	5 級	4 級	3 級	2 級	1 級
医療職(二)	部長	部長・科部長・副部長・副主幹	科部長・科長・室長・副部長・副主幹・副科長	科長・室長・副科長・主任・薬剤師・栄養士・臨床検査技師・理学療法士・作業療法士・診療放射線技師・言語聴覚士	科長・室長・副科長・主任・薬剤師・栄養士・臨床検査技師・理学療法士・作業療法士・診療放射線技師・言語聴覚士	薬剤師・主任・栄養士・臨床検査技師・理学療法士・作業療法士・診療放射線技師・言語聴覚士	栄養士・臨床検査技師・理学療法士・作業療法士・診療放射線技師・言語聴覚士

区 分	6 級	5 級	4 級	3 級	2 級	1 級
医療職(三)	看護部長	看護副部長・看護師長・療養科部長・次長・副主幹・科長	看護師長・科長・副師長	副師長・主任・看護師・准看護師	主任・看護師・准看護師	准看護師

区 分	6 級	5 級	4 級	3 級	2 級	1 級
一般行政職	事務長・主幹・理事・参事	事務長・主幹・次長・副主幹	次長・副主幹・係長・総括主査	係長・総括主査・主任	主任・主事・技師	主事・技師

区 分	5 級	4 級	3 級	2 級	1 級
技能労務職	科長	主任	主任・介護福祉士・看護助手・介護員	介護福祉士・看護助手・介護員	介護福祉士・看護助手・介護員

## (4)昇給

区 分		合 計	医療職(一)	医療職(二)	医療職(三)	一般行政職	技能労務職	
本 年 度	職 員 数 (A)	人 142	人 8	人 26	人 64	人 8	人 36	
	昇給に係る職員数(B)		134	4	23	63	8	36
	号級数別内訳	1号級	1	1				
		2号級	17	1	2	12		2
		3号級	6			4		2
		4号級	110	2	21	47	8	32
比率(B)／(A) %		94.4	50.0	88.5	98.4	100.0	100.0	

区 分		合 計	医療職(一)	医療職(二)	医療職(三)	一般行政職	技能労務職	
前 年 度	職 員 数 (A)	人 141	人 8	人 26	人 64	人 8	人 35	
	昇給に係る職員数(B)		134	4	23	64	8	35
	号級数別内訳	1号級	1			1		
		2号級	12	1	2	7		2
		3号級	3			3		
		4号級	118	3	21	53	8	33
比率(B)／(A) %		95.0	50.0	88.5	100.0	100.0	100.0	

## (5)特殊勤務手当

区 分	全職種	医療職(一)	医療職(二)	医療職(三)	一般行政職	技能労務職
給料総額に対する比率(%)	12.8	64.6	6.2	7.9		9.9
支給対象職員の比率(%) (令和4年1月1日現在)	64.3	100.0	46.2	76.2		62.9
支給対象職員1人当たり 平均支給月額(円)	92,480	490,050	61,800	47,250		63,327
代表的な特殊勤務手当の名称	夜間看護等手当、診療手当、緊急出動手当					

## (6) 期末手当・勤勉手当

区 分	支 給 期 別 支 給 率		支給率計	職制上の段階、職務の級等による加算措置	備 考
	6月	12月			
本 年 度	(1.125月分) 2.150月分	(1.125月分) 2.150月分	(2.250月分) 4.300月分	有	
前 年 度	(1.150月分) 2.200月分	(1.150月分) 2.200月分	(2.300月分) 4.400月分	有	
一般会計の制度	(1.125月分) 2.150月分	(1.125月分) 2.150月分	(2.250月分) 4.300月分	有	

※( )内は再任用職員の支給期別支給率

## (7) 定年退職及び勸奨退職に係る退職手当

区 分	20年勤続の者	25年勤続の者	35年勤続の者	最高限度	その他の加算措置	備 考
支 給 率 等	24.586875月分	33.27075月分	47.709月分	47.709月分	定年前早期退職特例措置 (2%~20%加算)	
一般会計の制度 (支給率等)	24.586875月分	33.27075月分	47.709月分	47.709月分	定年前早期退職特例措置 (2%~20%加算)	

## (8) その他の手当

区 分	一般会計の制度との異同	差 異 の 内 容
扶 養 手 当	同 じ	
地 域 手 当	同 じ	
住 居 手 当	同 じ	
通 勤 手 当	同 じ	



債務負担行為に関する調書

事 項	限度額	前年度末までの 支払義務発生 (見込)額		当該年度以降の 支払義務発生 予定額		左の財源内訳
		期 間	金 額	期 間	金 額	医業収益
建物総合管理業務委託契約	千円 120,000		千円	2年 (令和4～ 5年度)	千円 120,000	千円 120,000
病院給食業務委託契約	54,000	3年 (令和元～ 3年度)	32,604	1年 (令和4年度)	21,396	21,396
一般廃棄物収集運搬 業務委託契約	3,600	3年 (令和元～ 3年度)	740	1年 (令和4年度)	2,860	2,860
医療廃棄物収集運搬 及び処理業務委託契約	15,000	3年 (令和元～ 3年度)	11,399	1年 (令和4年度)	3,601	3,601
医療廃棄物収集運搬 及び処理業務委託契約(単価増額分)	21,800	2年 (令和2～ 3年度)	5,077	2年 (令和4～ 5年度)	16,723	16,723
寝具・清拭タオルの 賃借契約	48,000	3年 (令和元～ 3年度)	23,092	1年 (令和4年度)	24,908	24,908
ユニフォーム等クリー ニング業務契約	22,000	3年 (令和元～ 3年度)	11,826	1年 (令和4年度)	10,174	10,174

令和4年度 見附市病院事業予定貸借対照表  
(令和5年3月31日)

		資 産 の 部			
		千円	千円	千円	千円
1	固定資産				
	(1) 有形固定資産				
	ア 土地		46,818		
	イ 建物	5,371,482			
	減価償却累計額	<u>△ 3,029,148</u>	2,342,334		
	ウ 構築物	333,132			
	減価償却累計額	<u>△ 242,957</u>	90,175		
	エ 器械備品	991,690			
	減価償却累計額	<u>△ 778,025</u>	213,665		
	オ 車輛	14,307			
	減価償却累計額	<u>△ 11,799</u>	2,508		
	カ リース資産	97,174			
	減価償却累計額	<u>△ 92,316</u>	4,858		
	有形固定資産合計			2,700,358	
	(2) 無形固定資産				
	ア 電話加入権		1,647		
	イ 施設利用権		<u>8,884</u>		
	無形固定資産合計			<u>10,531</u>	
	固定資産合計				2,710,889
2	流動資産				
	(1) 現金預金			338,845	
	(2) 未収金		382,315		
	貸倒引当金		<u>△ 7,481</u>	374,834	
	(3) 貯蔵品			<u>47,579</u>	
	流動資産合計				<u>761,258</u>
	資産合計				<u><u>3,472,147</u></u>

令和3年度 見附市病院事業予定損益計算書

(令和3年4月1日から令和4年3月31日まで)

	千円	千円	千円
1 医業収益			
(1) 入院収益	944,490		
(2) 外来収益	393,500		
(3) その他医業収益	<u>646,937</u>	1,984,927	
2 医業費用			
(1) 給与費	1,571,075		
(2) 材料費	204,823		
(3) 経費	393,998		
(4) 減価償却費	187,162		
(5) 資産減耗費	5,100		
(6) 研究研修費	<u>12,808</u>	<u>2,374,966</u>	
医業損失			390,039
3 医業外収益			
(1) 補助金	70,000		
(2) 負担金交付金	233,100		
(3) 患者外給食収益	1,417		
(4) 長期前受金戻入	77,070		
(5) その他医業外収益	<u>5,972</u>	387,559	
4 医業外費用			
(1) 支払利息及び企業債取扱諸費	15,020		
(2) 患者外給食材料費	1,198		
(3) 雑損失	<u>69,094</u>	<u>85,312</u>	<u>302,247</u>
経常損失			87,792
5 特別利益			
(1) 過年度損益修正益	100		
(2) 固定資産売却益	<u>682</u>	782	
6 特別損失			
(1) 災害損失	100		
(2) 過年度損益修正損	<u>100</u>	<u>200</u>	<u>582</u>
当年度純損失			87,210
前年度繰越欠損金			<u>1,385,926</u>
当年度未処理欠損金			<u><u>1,473,136</u></u>

令和3年度 見附市病院事業予定貸借対照表  
(令和4年3月31日)

		資 産 の 部			
		千円	千円	千円	千円
1	固定資産				
	(1) 有形固定資産				
	ア 土地		46,818		
	イ 建物	5,326,074			
	減価償却累計額	<u>△ 2,895,900</u>	2,430,174		
	ウ 構築物	333,132			
	減価償却累計額	<u>△ 235,559</u>	97,573		
	エ 器械備品	965,113			
	減価償却累計額	<u>△ 742,017</u>	223,096		
	オ 車輛	14,307			
	減価償却累計額	<u>△ 11,368</u>	2,939		
	カ リース資産	97,174			
	減価償却累計額	<u>△ 88,050</u>	9,124		
	有形固定資産合計			2,809,724	
	(2) 無形固定資産				
	ア 電話加入権		1,647		
	イ 施設利用権		<u>9,299</u>		
	無形固定資産合計			<u>10,946</u>	
	固定資産合計				2,820,670
2	流動資産				
	(1) 現金預金			385,176	
	(2) 未収金		327,803		
	貸倒引当金		<u>△ 561</u>	327,242	
	(3) 貯蔵品			<u>57,277</u>	
	流動資産合計				<u>769,695</u>
	資産合計				<u><u>3,590,365</u></u>

負債の部

	千円	千円
3 固定負債		
(1) 企業債		
ア 建設改良費等の財源に 充てるための企業債	1,607,228	
(2) 引当金		
ア 退職給付引当金	<u>618,277</u>	
固定負債合計		2,225,505
4 流動負債		
(1) 企業債		
ア 建設改良費等の財源に 充てるための企業債	77,213	
(2) 未払金	168,185	
(3) 預り金	11,444	
(4) 引当金		
ア 賞与引当金	<u>82,324</u>	
流動負債合計		339,166
5 繰延収益		
(1) 長期前受金		
ア 長期前受金	2,411,294	
収益化累計額	<u>△ 1,178,615</u>	
繰延収益合計		<u>1,232,679</u>
負債合計		<u><u>3,797,350</u></u>

資本の部

6 資本金		1,252,245
7 剰余金		
(1) 資本剰余金		
ア 負担金	13,906	
(2) 利益剰余金		
ア 当年度未処理欠損金	<u>1,473,136</u>	
剰余金合計		<u>△ 1,459,230</u>
資本合計		<u>△ 206,985</u>
負債資本合計		<u><u>3,590,365</u></u>

## 注 記

### I. 重要な会計方針

#### 1 たな卸資産の評価基準及び評価方法

貯蔵品 先入先出法

#### 2 固定資産の減価償却の方法

##### (1) 有形固定資産(リース資産を除く。)

・減価償却の方法 定額法

・主な耐用年数

建 物	7 ～ 47年
構築物	10 ～ 50年
器械備品	4 ～ 15年
車 輛	3 ～ 6年

##### (2) 無形固定資産(リース資産を除く。)

・減価償却の方法 定額法

##### (3) リース資産

・所有権移転ファイナンス・リース取引に係るリース資産

自己所有の固定資産に適用する減価償却方法と同一の方法による。

#### 3 引当金の計上方法

##### (1) 退職給付引当金

職員の退職手当の支給に備えるため、「職員の退職手当に係る取扱いに関する覚書」に基づき、年度末退職手当要支給額において病院事業会計が負担すべきと見込まれる金額を計上している(職員の在職期間に応じて、一般会計等が負担すると見込まれる金額を除いた金額を計上している。)

##### (2) 賞与引当金(法定福利費賞与引当金)

職員の期末手当及び勤勉手当(職員の期末手当及び勤勉手当に係る法定福利費)の支給(支出)に備えるため、当年度末における支給見込額に基づき、当年度の負担に属する額(12月から3月までの4か月分)を計上している。

##### (3) 貸倒引当金

債権の不納欠損による損失に備えるため、実績率等による回収不能見込額を計上している。

#### 4 消費税及び地方消費税の会計処理

消費税及び地方消費税の会計処理は税抜方式によっている。

#### 5 会計方法の変更

該当事項なし

#### 6 表示方法の変更

該当事項なし

## II. 予定キャッシュ・フロー計算書等関連

### 重要な非資金取引

該当事項なし

## III. 予定貸借対照表等関連

### 1 後年度において一般会計等が負担する企業債の償還に関する事項

ア 令和3年度の貸借対照表に計上されている企業債(当該年度末日の翌日から起算して1年以内に償還予定のものも含む。)のうち、「病院事業に対する繰出基準」に基づき、企業債の償還に要する資金の一部を一般会計が負担すると見込まれる額は、703,848千円である。

イ 令和4年度の貸借対照表に計上されている企業債(当該年度末日の翌日から起算して1年以内に償還予定のものも含む。)のうち、「病院事業に対する繰出基準」に基づき、企業債の償還に要する資金の一部を一般会計が負担すると見込まれる額は、720,479千円である。

### 2 保証債務又は重要な係争事件に係る損害賠償義務等に関する事項

該当事項なし

### 3 引当金の取崩し

#### (1) 退職給付引当金の取崩し

ア 令和3年度において、退職手当として59,200千円を支給する見込みのため、退職給付引当金を同額取り崩した。

イ 令和4年度において、退職手当として23,269千円を支給する見込みのため、退職給付引当金を同額取り崩した。

#### (2) 賞与引当金(法定福利費賞与引当金)の取崩し

ア 令和3年6月において、期末手当及び勤勉手当69,409千円を支給、それらに係る法定福利費13,444千円を支出したため、賞与引当金82,853千円を取り崩した。

イ 令和4年6月において、期末手当及び勤勉手当68,914千円を支給、それらに係る法定福利費13,410千円を支出する見込みのため、賞与引当金82,324千円を取り崩した。

#### (3) 貸倒引当金の取崩し

ア 令和3年度において、債権のうち100千円を不納欠損処分する見込みのため、貸倒引当金を同額取り崩した。

イ 令和4年度において、債権のうち100千円を不納欠損処分する見込みのため、貸倒引当金を同額取り崩した。

## IV. セグメント情報の開示

### 1 報告セグメントの概要

見附市病院事業会計は、病院、介護老人保健施設の2事業を運営しており、各事業毎に運営方針等を決定していることから「市立病院」、「介護老人保健施設」の2つを報告セグメントとしている。

なお、各報告セグメントの事業内容は次のとおりである。

事業区分	事業の内容
市立病院	病院事業
介護老人保健施設	介護老人保健事業

2 報告セグメントごとの営業収益等

ア 令和3年度(自 令和3年4月1日 至 令和4年3月31日)

(単位:千円)

事業区分	市立病院	介護老人保健施設	合計
医 業 収 益	1,428,665	556,262	1,984,927
医 業 費 用	1,724,003	650,963	2,374,966
医 業 損 益	△ 295,338	△ 94,701	△ 390,039
経 常 損 益	△ 11,904	△ 75,888	△ 87,792
セグメント資産	3,307,952	282,413	3,590,365
セグメント負債	2,967,222	830,128	3,797,350
その他の項目			
他会計繰入金	272,331	13,669	286,000
減価償却費	151,954	35,208	187,162
受取利息	0	0	0
支払利息	8,368	6,652	15,020
特別利益	782	0	782
特別損失	200	0	200
有形固定資産及び 無形固定資産の増加額	84,614	789	85,403

イ 令和4年度(自 令和4年4月1日 至 令和5年3月31日)

(単位:千円)

事業区分	市立病院	介護老人保健施設	合計
医 業 収 益	1,455,692	558,335	2,014,027
医 業 費 用	1,732,445	655,472	2,387,917
医 業 損 益	△ 276,753	△ 97,137	△ 373,890
経 常 損 益	△ 1,432	△ 77,201	△ 78,633
セグメント資産	3,233,145	239,002	3,472,147
セグメント負債	2,893,947	863,918	3,757,865
その他の項目			
他会計繰入金	272,449	13,551	286,000
減価償却費	147,797	33,969	181,766
受取利息	0	0	0
支払利息	6,976	5,435	12,411
特別利益	100	0	100
特別損失	200	0	200
有形固定資産及び 無形固定資産の増加額	68,583	8,502	77,085

V. 減損損失

該当事項なし



VI. リース契約により使用する固定資産  
該当事項なし

VII. 重要な後発事象  
該当事項なし

VIII. その他の注記  
該当事項なし