別添

「調査書」の記入について

（１）「志願者氏名」の欄

指導要録の記載と一致するよう留意する。

（２）「生年月日」の欄

指導要録の記載と一致するよう留意する。

（３）「卒業年月」の欄

卒業又は卒業見込の年月を記入する。「卒業　卒業見込」については、該当するものを○で囲む。

（４）「各教科等の学習の記録」の欄

・「評定」の１，２年生の欄には、指導要録の各教科の５段階評定を転記する。３年生の欄には、調査書作成時までの評定を、５段階評定で記入する。
・「評定」を記入することができない場合は、該当欄に斜線を引き、「第３学年の学習状況」の欄に記述する。実施していない場合は、該当欄に斜線を引く。

（５）「障害の状況等」の欄

生徒の障害の状況を総合的に捉えるため、以下の事項を参考に、特記すべきことや特に配慮を要する事項について端的に記述する。

・健康に関する事項（障害名、疾病、視力、聴力等）
・行動に関する事項（基本的な生活習慣、コミュニケーション等）
・学習や生活に関する事項
・生徒の特徴・特技、部活動、学校内外における表彰を受けた行為や活動など

（６）「諸検査の記録」の欄

これまで実施した検査名、実施年月日、結果等について記入する。

（７）「校長氏名」の欄

調査書作成年月日、学校名、校長氏名を記入し、職印を押印する。

（８）「記載者氏名」の欄

記載者の氏名を記入する。